



सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र शासन

श्री. भाऊसाहेब हिरे

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.  
माहिती अधिकार अधिनियम २००५

(२०१७)

**कलम २ एच नमुना (अ)**

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

विभागाचे नांव :- वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई

कलम २ (एच)a/b/c/d

अनु.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	पत्ता
०१	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.	अधिष्ठाता	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, चक्करबर्डी परीसर, मालेगांव रोड, धुळे. ४२४ ३११.

अधिष्ठाता,  
श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय,  
वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

**कलम २ एच तक्ता (ब)**

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी.

शासकिय विभागाचे नांव -

कलम २ (h)(i)(ii) अंतर्गत

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
—	संबंधित नाही	संबंधित नाही	—

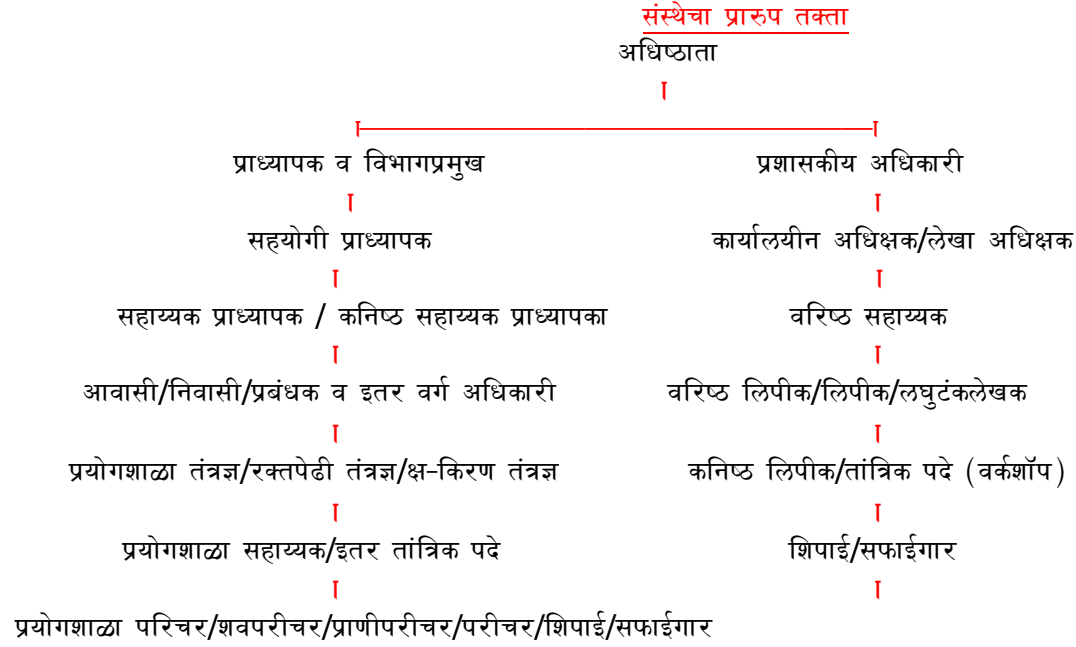
अधिष्ठाता,  
श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय,  
वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

**कलम ४ (१) (b) (i)**

**धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय या कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील**

- १) कार्यालयाचे नांव :- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.
- २) पत्ता :- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे., चक्करबर्डी परीसर, मालेगांव रोड, धुळे.
- ३) कार्यालय प्रमुख :- अधिष्ठाता
- ४) शासकीय विभागाचे नांव :- वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई
- ५) कोणत्या मंत्रालयातील खात्यातील अधिनस्त :- वैद्यकीय शिक्षण व औषधीद्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ६) कार्यक्षेत्र धुळे भौगोलिक:- धुळे, स्थानिक कार्यक्षेत्र :- धुळे
- ७) वैशिष्ट्ये :- मंत्रालयीन विभागाशी संबंधित
- ८) विभागाचे ध्येय / धोरण :- -"-
- ९) धोरण :- १) वैद्यकीय शिक्षण  
२) प्रतिबंधात्मक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण  
३) उपचारात्मक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण  
४) न्याय प्रविष्ट सेवेचे शिक्षण
- १०) सर्व संबधित कर्मचारी :- सोबत जोडले
- ११) कार्य :- सोबत जोडले आहे.
- १२) कामाचे विस्तृत स्वरूप :- सोबत जोडले आहे.
- १३) मालमत्तेचा तपशील :- एकूण क्षेत्रफळ - १२५ एकर (सर्व्हे नं.५१०,५०१ड), आता पर्यंत १८ बॅरेक्स, १ मुलांचे , १ मुलीचे वसतिगृह, अधिका-यांकरीता ४२ निवासस्थाने , पहारेक-यांकरीता ८ निवासस्थाने, वाहय रुग्ण विभाग, इत्यादी बांधकामे झालेली आहेत. व ५०० खाटांचे रुग्णालय इमारत बांधकाम पूर्ण झाले आहे. अधिपरिचारीका वसतिगृहाचे बांधकाम पुर्ण झालेले आहे. पाकगृह, धोबीघाट व ग्रंथलय इमारतीचे बांधकाम प्रगतीपथावर आहे.
- १४) सेवा उपलब्ध :- १) वैद्यकीय शिक्षण- प्रथम, द्वितीय, तृतीय वर्ष एम.बी.बी.एस.(१०० विद्यार्थी क्षमता), आंतरवासिता, सी.पी.एस.(३० विद्यार्थी क्षमता), बी.पी.एम.टी.(६१ विद्यार्थी क्षमता) पी.जी.डी.एम.एल.टी.(३० विद्यार्थी क्षमता). आधुनिक औषधशास्त्र(५०क्षमता)इ. फेलोशिप-१.शल्यचिकीत्साशास्त्र २.स्त्रिरोग व प्रसुतीशास्त्र (प्रवेश क्षमता ०६)
- २) प्रथम संदर्भ सेवा व त्याचे प्रशिक्षण
- ३) कौटूंबिक आरोग्य जनजागृती व त्याचे प्रशिक्षण
- ४) राष्ट्रीय कार्यक्रम (उद्दिष्ट निहाय) व त्यांचे प्रशिक्षण
- ५) शालेय आरोग्य शिक्षण व त्याचे प्रशिक्षण
- ६) आदिवासी भागात रोग निदान व उपचार शिबीरे
- ७) कुपोषण व माता बाल संगोपन व त्याचे प्रशिक्षण
- १५) संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये प्रत्येक स्तरावरचे तपशील
- १६) कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा:- दुरध्वनी क्रमांक- ०२५६२-२३९४०७, फॅक्स नं. २३९२०७

१७) साप्ताहिक सुटी व सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा- कार्यालयाची वेळ सकाळी ९-४५ ते ५-४५ रविवारी साप्ताहिक सुटी आणि शासनाने मंजूर केलेल्या सुट्या



अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

**कलम ४ (१)(b) (ii) नमुना - ए**

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे अधिकारांचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार	कोणता कायद्या/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	प्रादेशिक प्रमुख व नियंत्रण अधिकारी भविष्य निर्वाह निधी मंजूर करणे इ. रजा नियम यंत्र सामुग्री साधन सामुग्री खरेदी विषयक	रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५,मंत्रालय, मुंबई दि.१५/१२/१९८८ .महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निधी नियम ०५/०२/१९८८. म.ना.सेवा (नियम) १९८१ नुसार	
०२	प्रशासकीय अधिकारी	आहरण व सवितरण अधिकार,	रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५,मंत्रालय, मुंबई दि.१५/१२/१९८८	

**बी**

अनु.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणता कायद्या/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	१) कार्यालयाच्या नियंत्रणातील अस्थापनेचे व लेखा विषयीचे सर्व बाबी हाताळणे. २) जडसंग्रह निर्लेखन करणे वसुली करणे ३) विधान सभा तारांकित प्रश्नांना समदिवशी उत्तरे देणे ४) महाविद्यालयासाठी लागणारे साहित्य/औषधी /फर्नीचर विहित केलेल्यापंचसुत्री नुसार खरेदी करणे. ५) किरकोळ वस्तू खरेदी करणे. ६) शासनाने विहित केलेल्या मुदती नुसार अभिलेखे नष्ट करणे	रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५,मंत्रालय, मुंबई दि.१५/१२/१९८८ शा.नि.क्र.विअप्र-१०००/प्रक्र-४६१/ २००१/विनियम/दि.११/०७/०१. — —”— शा.नि.क्र.विअप्र-१०००/प्रक्र-४६१/ २००१/विनियम/दि.११/०७/०१.	

## सी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	केणता कायद्या/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	लागू नाही	—	

## डी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	केणता कायद्या/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
लागू नाही				

अधिष्ठाता  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम वर्ग १,२	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय /परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ महाविद्यालय व रुग्णालयीन व्यवस्थापनाच्या शिस्त व अपील विषयक जबाबदार अधिकारी म्हणून प्रशासकीय व रुग्णालयीन कामकाज मा. संचालक,वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन,मुंबई यांच्या अधिनिस्त कामकाज करणे, महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन पत्रव्यवहाराची संपर्ण जबाबदारी त्यांचेवर राहिल.</li> <li>➤ महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन आर्थिक व्यवहार, अर्थसंकल्प, इन्डेंट व खरेदी प्रक्रियेस संपूर्ण जबाबदार राहिल.</li> <li>➤ महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन कामकाजात मा. संचालनालयामार्फत विविध निधी स्विकारणे व त्याचा विनियोग करणेकामी ते जबाबदार असतील.</li> <li>➤ महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन कर्मचा-यांची पदस्थापना, सत्रानुसार विद्यार्थ्यांचे शैक्षणिक व्याख्याने व प्रात्यक्षिक कार्यक्रम सुरळीतपणे पार पाडण्याची जबाबदारी अधिष्ठाता यांनी आपल्या अधिनिस्त अधिका-यांकडून पार पाडावयाची आहे.व त्याबाबतचा आढावा महाविद्यालयीन परिषदेत घेऊन मार्गदर्शन करणे.</li> <li>➤ वसतीगृहातील विद्यार्थ्यांच्या महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन शैक्षणिक व इतर कामकाजावर लक्ष राहिल व शिस्तीस संपूर्णपणे जबाबदार असतील.</li> <li>➤ ते वसतीगृहाचे प्रमुख असतील. वसतीगृह व्यवस्थापन व शिस्त विषयक बाबीस सर्वस्वी जबाबदार राहतील. वेळोवेळी तपासणी, अचानक तपासणी करतील.</li> <li>➤ ते नर्सिंग प्रशिक्षण केंद्राचे प्रमुख असतील. नर्सिंग प्रशिक्षण केंद्राचे व्यवस्थापन व शिस्तविषयक बाबीस सर्वस्वी जबाबदार राहतील.</li> <li>➤ महाविद्यालय व रुग्णालयांतील विविध उपकरणांचे ते प्रमुख असतील व त्यांचा वापर व देखरेखीसाठी जबाबदार असतील.</li> <li>➤ महाविद्यालयीन परिषदेचे आयोजन करणे,परीषदेची अध्यक्षता करणे व त्यात उपस्थित प्रश्न किंवा मुद्दयांची नियमाप्रमाणे कार्यवाही करण्यांस जबाबदार राहतील.</li> </ul>	<p>रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५,मंत्रालय, मुंबई दि.१५/१२/१९८८</p> <p>महाराष्ट्र सर्व साधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम ५/२/१९८८ तसेच १९९८</p> <p>म.ना.सेवा नियम १९८१</p>	



		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक प्रमाणपत्रे, परीक्षा प्रमाणपत्रे,नोटीस,आदेश व तदसंबंधीत कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करणेस जबाबदार राहतील.</li> <li>➤ डेड स्टॉक रजिस्टर,पाकगृह,धोबीघाट, वैद्यकीय भांडार उपकरणे, ग्रंथालय व इतर किरकोळ यंत्र साधनसामुग्रीची तपासणी करणे,यंत्रसामुग्री,कापडचोपड, इतर निकामी वस्तू निर्लेखनाबाबतच्या कार्यवाहीस जबाबदार असतील.</li> <li>➤ ते रुग्णालयाच्या पहाणी समितीचे सचिव म्हणून कार्य करतील.</li> </ul>		
०२	प्राध्यापक	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ चिकीत्सालयीन व अचिकीत्सालयीन विषयातील विभागातील संपूर्ण कामकाजास जबाबदार असतील. तसेच न्यायवैद्यक विभागातील मेडीको लिंगल व इतर कामकाजास संबंधीत प्राध्यापक सर्वस्वी जबाबदार असतील</li> <li>➤ पदवीधर व पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांना त्या त्या विषयात अध्यापन करणे.प्रात्यक्षीक कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.</li> <li>➤ विभागीय टिटोरियल क्लास घेणे. व त्यावर नियंत्रण ठेवणे.</li> <li>➤ विभागाचा शैक्षणिक कार्यक्रम अधिष्ठातांना वेळोवेळी सादर करणे</li> <li>➤ संशोधन कार्यात सहभाग तसेच गार्ड/मार्गदर्शक म्हणून कामकाज करणे.</li> <li>➤ त्या त्या विभागाचे विभाग प्रमुख म्हणून कामकाज करणे.</li> <li>➤ अचिकीत्सालयीन विभागातील विविध चाचण्या सहका-यांमार्फत बिनचूक करवून घेणे व होणा-या चाचण्यांना जबाबदार राहिल.</li> <li>➤ अंतर्गत व विद्यापिठ लेखी व प्रात्यक्षीक परीक्षांचे कामकाज करणे.</li> <li>➤ मा.अधिष्ठाता यांचे सुचनेनुसार विविध उपक्रमे व कामकाज करणे.</li> </ul>	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०३	सहयोगी प्राध्यापक	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ चिकीत्सालयीन ,अचिकीत्सालयीन त्या त्या विभागातील दैनंदिन कामकाज करणे.</li> <li>➤ पदवीधर व पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांना संबंधित विषय शिकविणे तसेच प्रात्यक्षीक कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.</li> <li>➤ विद्यार्थ्यांचे टिटोरियल क्लास घेणे व नियंत्रण ठेवणे.</li> <li>➤ विभागाचा शैक्षणिक कार्यक्रम मा.अधिष्ठाता यांचे समन्वयाने निश्चीत करणे.</li> <li>➤ गार्ड म्हणून संशोधन कार्यात कामकाज करणे.</li> <li>➤ संबंधित विषयात प्राध्यापक व विभागप्रमुख यांना कामकाजात मदत करणे.</li> </ul>	म.ना.सेवा नियम १९८१	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ वेळोवेळी प्राध्यापक व विभाग प्रमुख व मा.अधिष्ठातांनी सोपविलेले इतर कामकाज करणे</li> </ul>		
०४	सहाय्यक प्राध्यापक	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ पदवीधर व पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांना संबंधित विषय शिकविणे तसेच प्रात्यक्षिक कामकाज करणे.</li> <li>➤ विद्यार्थ्यांचे टिटोरियल क्लास घेणे .</li> <li>➤ विभागाचा शैक्षणिक कार्यक्रम राबविणे .</li> <li>➤ विभागीय अंतर्गत परीक्षा,विद्यापीठ प्रात्यक्षिक परीक्षा,इन्टरनल ॲसेसमेंट सादर करणे .</li> <li>➤ चिकीत्सालयीन ,अचिकीत्सालयीन त्या त्या विभागातील दैनंदिन कामकाज करणे .</li> <li>➤ वेळोवेळी प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,सहयोगी प्राध्यापक ,मा.अधिष्ठातांनी सोपविलेले इतर कामकाज करणे</li> </ul>	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०५	प्रशासकीय अधिकारी	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ संस्थेच्या महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन प्रशासकीय विभागाचे ते प्रमुख असतील.</li> <li>➤ ते संस्थेचे आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून कामकाज करतील. तसेच संस्थेच्या आर्थिक व्यवहारास संपूर्णपणे जबाबदार असतील. दैनंदिन कॅशबुक तपासणी करून त्यावर स्वाक्षरी करणे.</li> <li>➤ प्रलंबित लेखा आक्षेपांची पुर्तता करणे.भांडार पडताळणी आक्षेपांची पुर्तता करणे.</li> <li>➤ संस्थेच्या आर्थिक बाबी व त्यावर नियंत्रणास ते जबाबदार असतील.</li> <li>➤ ते संस्थेच्या दैनंदिन पत्रव्यवहाराच्या निपटा-यास जबाबदार असतील.</li> <li>➤ ते जनतेच्या अडीअडचणी, तक्रारींचे नियमानुसार तात्काळ निराकरण करतील.</li> <li>➤ ते त्यांच्या कर्तव्यात अधिष्ठाता/अधिक्षक यांच्या करीता जबाबदार असतील.</li> <li>➤ महाविद्यालयातील विविध प्रकारचे प्रशासनिक काम व्यवस्थित पार पाडणे.</li> <li>➤ वैद्यकीय विद्यार्थ्यांच्या विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे.</li> <li>➤ अधिष्ठातांनी वेळोवेळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबदा-या पार पाडणे.</li> </ul>	म.ना.सेवा नियम १९८१	

०६	औषधनिर्माता (वर्ग-२)	औषधभांडार/शल्यवस्तू भांडार विभागातील विविध औषध साठा खरेदी व वाटप यावर नियंत्रण ठेवणे. वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना संबंधीत विषयाबाबत अध्यापन करणे,बाह्य रुग्ण औषधी विभागावर नियंत्रण,	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०७	पशुवैद्यकीय अधिकारी	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांच्या शिक्षणाकरीता असलेल्या पशुंची देखभाल.त्यांचे आरोग्याची निर्यात वैद्यकीय तपासणी करणे व औषधोपचार करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०८	जीवरसायनशास्त्रज्ञ	विभागातील विविध रक्तचाचण्यांची तपासणी करून रिपोर्ट सादर करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०९	रसायनशास्त्रज्ञ	विभागातील विविध रक्तचाचण्यांची तपासणी करून रिपोर्ट सादर करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१०	संख्यिकी	महाविद्यालय व रुग्णालयातील सांख्यिकी विषयक विविध कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
११	स्त्री वैद्यकीय अधिकारी	वैद्यकीय अधिकारी म्हणून असलेली कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१२	पाठयनिर्देशक	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना विविध शैक्षणिक बाबतीत मार्गदर्शन करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१३	वैद्य.अभिलेख ग्रंथपाल	महाविद्यालयाशी संबंधीत अभिलेख ग्रंथपाल म्हणून कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१४	साथरोगतज्ञ	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना साथ रोगांसंदर्भात अध्यापन करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१५	अभिरक्षक	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना साथ रोगांसंदर्भात अध्यापन करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१६	ग्रंथपाल	महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयाची संपूर्ण जबाबदारी पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१७	प्रबंधक/आवासी/निवासी अधिकारी	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ रुग्णालयातील विविध विभागांमध्ये उपस्थित राहून त्या विभागातील बाह्य रुग्ण व आंतर रुग्णांची तपासणी करून त्यांना पुढील औषधोपचार करणेकामी मदत करणे.</li> <li>➤ त्या-त्या विषयातील प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,सह.प्रा.,सहा.प्रा. तसेच अधिष्ठाता यांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.</li> <li>➤ विभागात दाखल झालेल्या रुग्णांची काळजी घेणे. रुग्णांच्या शस्त्रक्रियेत मदत करणे.</li> <li>➤ कक्षाची साफसफाई झाल्यावर ज्या रुग्णाची शस्त्रक्रिया ठेवण्यात आली आहे आदल्या दिवशी त्याचेवर शस्त्रक्रिये पूर्व तयारी झाली असल्यास त्यांना शस्त्रक्रिया गृहाकडे यादी पाठवून रुग्णास पाठविणे.</li> <li>➤ वैद्यकीय अधिकारी आंतर रुग्णात फेरी मारण्यास आल्यावर त्यांच्या सोबत जावून रुग्णांच्या पेपरवर जे आदेश दिले जातात त्या नुसार औषदी देणे.</li> <li>➤ नविन आंतर रुग्ण आल्यास त्यास भरती करून घेणे, वैद्यकीय अधिका-यांनी दिलेल्या आदेशा नुसार औषधी देवून सर्वसाधारण आदेश पुस्तकात नोंद घेणे.</li> </ul>	म.ना.सेवा नियम १९८१	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ अत्यवस्थ रुग्ण आल्यास त्यास औषधोपचार देण्यासाठी प्राधान्य देणे. वैद्यकीय अधिका-यास तसा कॉल रजिष्टर मध्ये नोंदवून पाठविणे.</li> <li>➤ कामाची वेळ संपल्यावर रुग्णालय सोडण्यापूर्वी येणा-या अधिपरिचारीकेस सर्व रुग्णांची (औषधोपचारा बाबत) माहिती देणे.</li> <li>➤ राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे .</li> </ul>		
	<b>वर्ग-३ कर्मचारी</b>			
०१	लेखा अधिकक्षक	लेखा विभागातील कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.लेखा अधिकक्षक म्हणुन असलेली सर्व कर्तव्ये पार पाडणे. सर्व लेखासंबंधित विभागातील कार्यालयीन टिपण्या लेखा अधिकक्षकांमार्फत सादर केल्या जातात. प्रशासकीय कामकाजातील लेखा विषयक कामकाज सुरळीत पार पाडणे व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०२	कार्यालयीन अधिकक्षक	प्रशासकीय विभागातील कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. कार्यालयीन अधिकक्षक म्हणून असलेली सर्व कर्तव्ये पार पाडणे. सर्व प्रशासकीय विभागातील कार्यालयीन टिपण्या कार्यालयीन अधिकक्षकांमार्फत सादर केल्या जातात. प्रशासकीय विषयक कामकाज सुरळीत पार पाडणे व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०३	वरिष्ठ सहाय्यक	प्रशासकीय कामकाजात वरीष्ठांना मदत व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०४	सार्वजनिक आ.परिचा.	आरोग्य संदर्भात जनजागृती व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०५	लघुलेखक	लघुलेखन घेणे,टंकलेखन करणे, व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०६	समाजसेवा अधिकक्षक (वैद्यकीय)	रुग्णांना व नातेवाईकांना मार्गदर्शन व मदत करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०७	समाजसेवा अधिकक्षक (वैद्यकीय)	रुग्णांना व नातेवाईकांना मार्गदर्शन व मदत करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०८	भौतिकोपचारतज्ञ	अस्थिव्यंग रुग्णांवर भौतिकोपचार करणे व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०९	व्यवयोपचारतज्ञ	अस्थिव्यंग रुग्णांवर व्यवसायोपचार करणे व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१०	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	रक्त ,लघवी तपासणे, व इतर तपासण्या,अहवाल, व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
११	प्रयोगशाळा सहा	रक्त ,लघवी तपासणे, व इतर तपासण्या,अहवाल, व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१२	प्रतिमाकार	विद्यार्थ्यांकरीता विविध मॉडेल्स तयार करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१३	लघुटंकलेखक	लघुलेखन घेणे, टंकलेखन करणे, व इतर प्रशासकीय कामकाज	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१४	वरीष्ठ लिपीक	प्रशासकीय कामकाज , टंकलेखन, वरीष्ठांनी सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१५	क्निष्ठ लिपक	प्रशासकीय कामकाज, टंकलेखन, वरीष्ठांनी सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	

१६	हृदयआलेख तंत्रज्ञ	रुग्णांचा हृदयाचा आलेख सांगितल्याप्रमाणे काढणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१७	श्रवणमापक तंत्रज्ञ	रुग्णांचा श्रवणासंबंधी सांगितल्याप्रमाणे आलेख काढणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१८	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	रुग्णांचे क्ष किरण काढणे, नोंदी घेणे, व इतर अनुपंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१९	अंधारखोली सहाय्यक	क्ष किरण तंत्रज्ञांना मदत करणे, व इतर अनुपंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२०	दंततंत्रज्ञ	दंत रुग्णांवर उपचार वरीष्ठांच्या आदेशाने व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२१	नेत्रचिकीत्सा सहाय्यक	नेत्र रुग्णांना मार्गदर्शन करणे, व इतर अनुपंगिक कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२२	आरोग्य निरीक्षक	आरोग्या संदर्भात जनजागृती करणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२३	आरोग्य अनुशापक	आरोग्या संदर्भात जनजागृती करणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२४	कलाकार	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांकरिता विविध कलाकृती तयार करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२५	आरोग्य शिक्षक	आरोग्या संदर्भात जनजागृती करणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२६	वाहन चालक	विभागीय शासकीय वाहन चालविणे व देखभालीची कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२७	छायाचित्रकार	विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक विविध छायाचित्रे काढणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२८	स्वच्छता निरीक्षक	महाविद्यालयीन आवार, विभागांची व इतर संपुर्ण स्वच्छतेवर नियंत्रण	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२९	सहाय्यक ग्रंथपाल	ग्रंथपाल यांना त्यांच्या कामांत मदत, ग्रंथालयाशी संबंधी इतर कामकाज	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३०	प्रलेखाकार	ग्रंथालयात विद्यार्थ्यांना पुस्तके देवाण घेवाण व इतर कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३१	ग्रंथसुचिकार	ग्रंथालयात पुस्तके सूचिबद्ध करणे, देवाण घेवाण व इतर कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३२	ग्रंथालय सहाय्यक	ग्रंथालयात विद्यार्थ्यांना पुस्तके देवाण घेवाण व इतर कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३३	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	रक्तपेढीत सर्वकष कामे, रक्त नमुना, रक्तसाठा, व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३४	सिनियर विद्युत तंत्रज्ञ	महाविद्यालयीन विद्युत विभागाशी निगडित सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३५	सुतार	महाविद्यालयीन सुतार विभागाशी निगडित सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३६	लोहार	महाविद्यालयीन लोहार विभागाशी निगडित सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३७	रंगवाला	महाविद्यालयातील रंगकाम व पेन्टींगविषयक सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३८	विजतंत्री	महाविद्यालयातील विद्युत विभागाशी निगडीत सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३९		—	म.ना.सेवा नियम १९८१	
	<b>वर्ग-४ कर्मचारी</b>			
०१	दफ्तरी	ग्रंथालय विभागातील विविध नियतकालीके, जर्नल्स लावणे, प्रशासकीय विभागातील अभिलेख लावणे कामी मदत करणे. तसेच अनुपंगिक कामकाज करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०२	शिपाई	कार्यालयात, विभागात व इतर ठिकाणी शिपाई पदासंबंधीत अनुपंगिक कामकाज करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०३	प्रयोगशाळा परिचर	विभागांमधील प्रयोगशाळेतील विविध चाचण्या, प्रात्यक्षिक कामकाजात मदत, रिपोर्ट वाटप, साफसफाई व सांगितलेली अनुपंगिक कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

०४	परीचर	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व अनुषंगिक कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०५	प्राणीगृह परीचर	प्राणीगृह विभागातील प्राण्यांसंबंधीत कामकाज, साफसफाई, खाद्य टाकणे, व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०६	दंत परीचर	दंत विभागात साफसफाई, व वरीष्ठांनी सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०७	शवविच्छेदन परिचर	शवविच्छेदन विभागातील शवविच्छेदन विषयक कामकाज, साफसफाई व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०८	सफाईगार	सर्व विभागांमध्ये साफसफाईची सर्व प्रकारची कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०९	माळी	सर्व विभागांमध्ये वृक्षारोपन, निगा, व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१०	स्वच्छक	विभागीय सर्व शासकीय वाहन स्वच्छता व देखभालीची कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
११	पहारेकरी	सर्व विभागांवर आदेशीत केल्याप्रमाणे पहारा देणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

**माहिती अधिकार अधिनियम २००५**

**कलम ४ (१) (ब) (iii)**

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार / नाव )

कामाचे स्वरूप :- महाविद्यालयात निरनिराळ्या विभागात सुरु असलेले कामाची माहिती

संबंधित तरतुद :-

अधिनियमाचे नांव

नियम :- महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१

शासन निर्णय , परिपत्रके, कार्यालयीन आदेश

अनु.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
०१	अध्यापकांच्या / अशैक्षणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणे	सर्व साधारण बाब ७ दिवसांत तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	अधिष्ठाता प्रशासकीय अधिकारी संबंधित लिपीकवर्गीय कर्मचारी	—
०२	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग ३ आणि ४ च्या नियुक्त्या करणे	—	—	
०३	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे	—		
०४	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	—		
०५	१) कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूट देणे	—		
०६	कर्मचा-यांच्या स्थानिक चौकशा करणे	—		
०७	कार्यालय-साधे पत्र अर्धशासकीय पत्र विधानसभा तारांकीत प्रश्न फॅक्स द्वारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तीन दिवसात निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपीक वर्ग — — — —	

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

**माहिती अधिकार अधिनियम २००५**

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)  
नमुन्या मध्ये कामाचे प्रकटीकरण  
संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अनु.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
०१	लागू नाही			
०२				
०३				
०४				
०५	नि	रं	क	
०६				
०७				
०८				
०९				
१०				
११				
१२				
१३				
१४				
१५				
१६				
१७				

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.



माहिती अधिकार अधिनियम २००५

**कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना(ब)**

कामाची कालमर्यादा श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील कामपूर्ण होणसाठी.

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा १) सर्वसाधारण टपाल ७ दिवसांत २) तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे

अनु.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
०१	अध्यापकांच्या / अशैक्षणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणे	सर्व साधारण बाब ७ दिवसांत तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	अधिष्ठाता प्रशासकीय अधिकारी संबंधित लिपीकवर्गीय कर्मचारी	अधिष्ठाता,श्री.भा.हि.शा.वै. म.धुळे
०२	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग ३ आणि ४ च्या नियुक्त्या करणे	-”-	-”-	-”-
०३	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे	-”-	-”-	-”-
०४	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	-”-	-”-	-”-
०५	कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूट देणे	-”-	-”-	-”-
०६	कर्मचा-यांच्या स्थानिक चौकशा करणे	-”-	-”-	-”-
०७	कार्यालय-साधे पत्र अर्धशासकीय पत्र विधानसभा तारांकीत प्रश्न फॅक्स द्वारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तीन दिवसात निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपीक वर्ग -”- -”- -”- -”-	-”-

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (अ)

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अनु.क्र.	सूचना प्रत्रका नुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
०१	मा.अधिष्ठाता यांच्या आदेशानुसार व सूचने नुसार दिलेले विषय,	म.ना.से.नियम १९८१	मा.संचालक,वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन,मुंबई तसेच वैद्यकीय शिक्षण व औषधीद्रव्ये विभाग व मंत्रालयीन इतर विभाग, महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम/अधिनियम शासन निर्णय व परीपत्रकांनुसार

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ ( १ ) (ब) (V) नमुना - ब

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अनु.क्र.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	रजा नियम	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	
०२	भविष्यनिर्वाह निधी नियम	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भ.नि.नियम १९८८	
०३	रुग्णालयीन प्रशासन	नियम पुस्तिका खंड एक १९८१	
०४	शिसत व अपील नियम	नियम १९७९	
०५	निवृत्ती वेतनाचे अंशराशीकरण	म.ना.से.नियम १९८४	
०६	निवृत्तीवेतन	मनासे १९८२	
०७	वेतन नियम	मनासे १९८१	
०८	सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती	मनासे नियम १९८१	
०९	प्रदग्रहण अवधी, स्वीयेत्तर सेवा, बडतर्फी, व सेवेतून काढून टाकणे यांच्या काळातील प्रदाने	मनासे नियम १९८१	

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (क)

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळ येथील कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अनु.क्र.	शासकीय पत्रका नुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	अत्यावश्यक सेवेतील कर्मचा-यांच्या कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेबाबत	सार्वजनिक आरोग्य विभाग परीपत्रक क्रं.ओडीओ-१६८८/सीआर-१६३/८८/आस्थापना,मंत्रालय,मुंबई दिनांक ०९ डिसेंबर,१९९१ व दि. २९/०९/१९९२	
०२	कार्यालयात उशिरा येणा-या कर्मचा-यांच्या उशीरा उपस्थितीची तपासणी.	वै.शि.व औ.द्र.विभाग परीपत्रक क्रं.इएसटी-३०९२/२५८/९२/आस्थापना, मंत्रालय,मुंबई दि.१३/११/९२	
०३	सेवा पुस्तकाची दुसरी प्रत सर्व राज्य शासकीय कर्मचा-यांना विनामुल्य देण्याबाबत.	वित्त विभाग,परीपत्रक क्रं.सेवापु-१०९७/प्र.क्रं.१०/९७/सेवा-६, मंत्रालय,मुंबई दि.११/११/१९९७	

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - ड

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळ येथील कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके

अनु.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	मुंबई येथे अतिवृष्टी नंतर पसरलेल्या साथीच्या रोगांवर नियंत्रण ठेवण्यासाठी या शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयाचे वैद्यकीय अधिका-यांचे एक पथक मुंबई येथे रवाना करण्यांत आले	शावैमधु/लले/प्रनि/६८५६-६५/२००५, दिनांक ११/०८/२००५	
०२	हिवाळी अधिवेशनाच्या काळात अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कोणत्याही प्रकारच्या रजा मंजूर न करण्याबाबत	शावैमधु/आस्था/१ते४/१६५०६/२००५, दिनांक ०२/१२/२००५	
०३	सार्वजनिक आरोग्य संस्था नागपुर येथे १४,१५ सप्टेंबर २००५ या दोन दिवसांच्या हत्तीरोग नियंत्रणासाठी सामुदायिक उपचार राज्यस्तरीय कार्यक्रमाकरीता पथक प्रतिनियुक्तीवर पाठविणे बाबत	शावैमधु/आस्था/१.२/१११९१६- २१/२००५, दिनांक १२/०९/२००५	

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (इ)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजाचा विषय

अक्र.	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
०१	या विभागात आस्थापना १ ते ४ विभाग आहेत ज्या-त्या विभागात त्या-त्या संवर्गातील अधिकारी व कर्मचा-यांच्या मुळ नस्त्या,मुळसेवापुस्तके ठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तिक नस्त्या, न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्त्या, किरकोळ रजा नोंदवही,	आस्थापना विभाग १,२,३ व ४.	१) श्री.एस.बी.जोशी,वरिष्ठ लिपीक २) श्री.व्ही.बी.शिंपी,वरिष्ठ लिपीक ३) सौ.एस.एस.चौधरी, वरिष्ठ सहाय्यक ४) श्री.डी.एस.रामराजे, वरिष्ठ लिपीक ५) श्री.नारायण निलपत्रेवार,कनिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०२	विद्यार्थ्यांशी संबंधित सर्व प्रकारच्या नस्त्या, शिष्यवृत्ती, स्टायपेंड, वैगरे विद्यार्थ्यांशी संबंधित माहितीच्या नस्त्या	विद्यार्थी विभाग	१) श्री.एस.बी.येवला,वरिष्ठ लिपीक २) कु.एम.आर.सिंगमारे,कनिष्ठ लिपीक ३) श्री.एस.डी.आहेर,कनिष्ठ लिपीक ४) श्री.एस.एम.दांदळे,कनिष्ठ लिपीक ५) श्री.ए.के.मरकड, कनिष्ठ लिपीक ६) श्रीमती ए.के.राठोड,समाजसेवा अधिक्षक (वै.)	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०३	आवक नोंदवही, जावक नोंदवही, स्टॅम्प नोंदवही अव, स्थानिक टपाल नोंदवही (आवक/जावक),	आवक जावक विभाग	१) श्री.खोंडे,कनिष्ठ लिपीक २) श्री.शेटे, वरिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०४	जडसंग्रह नोंदवही, किरकोळ वस्तुपुरवठा नोंदवही, लेखन सामुग्री नोंदवही, जडसंग्रह पुरवठा नोंदवही,	भांडार विभाग	१) श्री.सी.एस.भदाणे वरिष्ठ लिपीक २) श्री.पी.एस.पाटील,वरिष्ठ लिपीक ३) श्री.एस.एन.पवार,वरिष्ठ लिपीक ४) श्री.पी.एस.शिरसाठ, कनिष्ठ लिपीक	
०५	आर्थिक व्यवहाराशी संबंधित सर्व प्रकारच्या नस्त्या, स्वीय प्रपंची, पीएलए वैगरे बाबत नस्त्या, शिष्यवृत्ती व स्टायपेंड वाटपाबाबत नस्त्या वैगरे	रोखपाल विभाग	१)श्री.जे.एस.गवळी,वरीष्ठ सहाय्यक २)श्री.पी.एस.अहिरे,कनिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०६	रोख नोंदवही, स्वीय प्रपंची नोंदवही, स्वीय प्रपंची पास बूक, पावती पुस्तक नोंदवही, रुग्णालयीन फी जमा नोंदवही, हालचाल नोंदवही, मासिक खर्चाची नोंदवही, कु.कु.रोख नोंदवही, दुय्यम रोख नोंदवही, वील नोंदवही, टोकन नोंदवही.	लेखा विभाग	१) श्री.पी.एच.अहिरराव, वरिष्ठ लिपीक २) श्री.दिनेश जाधव,कनिष्ठ लिपीक ३) श्री.पी.एस.काटकर,लघुटंकलेखक ४) श्री.व्ही.बी.चौधरी,कनिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे

०७	अंदाजपत्रके,अनुदान,अर्थसंकल्पीय तरतुदी,कार्यक्रम अंदाजपत्रके,अनुदान मागणी व खर्च वैगरे बाबतच्या नस्त्या	अर्थसंकल्प विभाग	१) श्री.के.बी.ठाकरे,वरिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०८	माहितीचा अधिकार अधिनियम.२००५	माहिती अधिकार लेखा परीक्षण	१) श्री.एस.बी.जोशी,वरिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०९	बांधकाम विभागाशी संबंधित	बांधकाम विभाग	१) श्री.व्ही.आर.सुर्यवंशी, वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
१०	मा.अधिष्ठाता यांचे दैनंदिन ओदश गोपनीय कामकाज इ.	स्वीय शाखा	१) श्री.डी.एस.मोराणकर, लघुलेखक २) श्री.एस.बी.पाटील, लघुलेखक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
११	स्थायी वैद्यकीय मंडळामार्फत विविध वैद्यकीय तपासणी संबंधित कामकाज	स्थायी वैद्यकीय मंडळ	१) श्री.एस.डी.मानकर, लघुलेखक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

**माहिती अधिकार अधिनियम २००५**

**कलम ४ (१) (अ) (vi)**

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील दस्तावेजांची वर्गवारी

अक्र.	विषय	दस्त ऐवजांचा प्रकार/नस्ती/मस्टर /नोंद पुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
०१	शासन निर्णय	अ	शासन निर्णय	कायम
०२	सेवा पुस्तके - वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी	अ	सेवा पुस्तके - वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी	कायम
०३	वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वैयक्तिक नस्त्या	ब	वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वैयक्तिक नस्त्या	कायम
०४	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नस्त्या	ब	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नस्त्या	कायम
०५	सर्व वर्गांची वेतन देयके	ब	सर्व वर्गांची वेतन देयके	कायम
०६	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	ब	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	२५ वर्षे
०७	आकस्मिक खर्चाची नोंदवही	क	आकस्मिक खर्चाची नोंदवही	०५ वर्षे
०८	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	क	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	०५ वर्षे
०९	सेवा पुस्तके (मृत्युनंतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	अ	सेवा पुस्तके (मृत्युनंतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	कायम
१०	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	क	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	०५ वर्षे
११	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे	०५ वर्षे
१२	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	क	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	—
१३	शासन सेवार्थ मुद्राकांचे हिशोब	क	शासन सेवार्थ मुद्राकांचे हिशोब	५ वर्षे
१४	जडसंग्रह नोंदवही (आगोदरचे रजि.पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करून नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करणे.	क	जडसंग्रह नोंदवही (आगोदरचे रजि.पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करून नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करणे.	५ वर्षे



१५	वस्तू निर्लेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	क	वस्तू निर्लेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	५ वर्षे
१६	बिला सोबत न पाठविलेली प्रमाणके	क	बिला सोबत न पाठविलेली प्रमाणके	५ वर्षे
१७	अग्रिम मंजूरी आदेश	क	अग्रिम मंजूरी आदेश	५ वर्षे
१८	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचे कागदपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचे कागदपत्रे	५ वर्षे
१९	रजेबाबतचे आदेश	क	रजेबाबतचे आदेश	—
२०	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	क	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	५ वर्षे
२१	रजा लेखा	क	रजा लेखा	३ वर्षे
२२	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	क	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	२ वर्षे
२३	जड संग्रह वस्तू खरेदी व त्यांची मंजूरी इ.बाबतचा पत्रव्यवहार	ड	जड संग्रह वस्तू खरेदी व त्यांची मंजूरी इ. बाबतचा पत्रव्यवहार	१ वर्ष
२४	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	ड	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	१ वर्ष
२५	किरकोळ रजा नोंदवही	ड	किरकोळ रजा नोंदवही	१ वर्ष

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (vii)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अनु.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा /नियमा / परिपत्रका द्वारे	पुनरावृत्ती काल
०१	—	—	—	—

निरंक

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना - (अ)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
०१	यंत्रसामुग्री उपकरणे खरेदी समिती भांडार-अ	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष प्रा.व वि.प्र.जीवरसायनशास्त्र -सदस्य सचिव डॉ.आर.डी.सुभेदार,प्राध्यापक (तदर्थ)बधिरीकरणशास्त्र- तांत्रिकसदस्य संबंधित विभागातील विभागप्रमुख - सदस्य प्रशासकीय अधिकारी - सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय करीता विविध प्रकारची यंत्रसामुग्री,केमिकल्स, ग्लासवेअर इ.खरेदी बाबत कार्यवाहीकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
	केमिकल्स,किटस, ग्लासवेअर्स खरेदी समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष प्रा.व वि.प्र.सुक्ष्मजीवशास्त्र - सदस्य सचिव प्रा.व वि.प्र.शरीरविकृती - सदस्य प्रा.व वि.प्र.जीवरसायन- सदस्य प्रा.व वि.प्र.औषधवैद्यकशास्त्र - सदस्य प्रशासकीय अधिकारी- सदस्य				
२अ	किरकोळ वस्तू पुरवठा समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष श्री.व्ही.आर.भागवत,प्राध्यापक,जीवरसायनशास्त्र- सदस्य सचिव डॉ.अजय सुभेदार,सहयोगी प्राध्यापक - सदस्य प्रशासकीय अधिकारी - सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय करीता विविध प्रकारची किरकोळ वस्तूंचा पुरवठा,फर्निचर खरेदी बाबत कार्यवाहीकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
२ब	फर्निचर खरेदी समिती भांडार -ब	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष श्री.व्ही.आर.भागवत,प्राध्यापक,जीवरसायनशास्त्र - सदस्य सचिव डॉ.अजय सुभेदार,सहयोगी प्राध्यापक - सदस्य प्रशासकीय अधिकारी- सदस्य				

अ. क्र.	संमितीचे नांव	संमितीचे सदस्य	संमितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
०३	ग्रंथालय समिती	डॉ.सौ.एम.एन.द्रविड,प्राध्यापक सुक्ष्मजीव-अध्यक्ष डॉ.ए.जी.पाठक,प्राध्यापक (तदर्थ)न्यायवैद्यक-सदस्य सचिव प्राध्यापक व विभाग प्रमुख -शरीररचनाशास्त्र, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख -औषधवैद्यक, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख -शल्यचिकीत्सा, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख -स्त्रीरोगप्रसुती, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख -नेत्रचिकीत्साशास्त्र —सदस्य प्रशासकीय अधिकारी - सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील ग्रंथालयातील विविध अडीअडचणी सोडविण्याकरीता तसेच ग्रंथालयाच्या विकासाकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
०४ अ	ॲन्टी रॅगींग उपसमिती कॉलेज अंतर्गत	अधिष्ठाता - अध्यक्ष डॉ.संदिप गुंडरे,सहयोगी प्राध्यापक शरीरक्रिया- सदस्य श्री.व्ही.आर.भागवत, प्राध्यापक जीवरसायन- सदस्य डॉ.संजय राठोड, प्राध्यापक शरीररचना- सदस्य डॉ.नवनाथ दिघे,रेक्टर मुलांचे वसतीगृह —सदस्य, डॉ.अश्वीनी टाकळकर,रेक्टर मुलींचे वसतीगृह—सदस्य, श्री.जी.जी.दिघावकर,प्रशासकीय अधिकारी -सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात रॅगींग प्रतिबंधाकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
०४ ब	ॲन्टी रॅगींग समिती विद्यापीठ अंतर्गत	डॉ.एस.व्ही.घोरपडे,अधिष्ठाता—अध्यक्ष श्री.गणेश मिसाळ,उपविभागीय अधिकारी,धुळे भाग धुळे, जिल्हाधिकारी कार्यालय,धुळे - सदस्य श्री.रमेश सिंग परदेशी,पोलीस निरीक्षक स्थानिक गुन्हेशाखा धुळे—सदस्य श्री.रणजितसिंग राजपुत,जिल्हा माहिती अधिकारी धुळे—सदस्य डॉ.एम.एन.द्रवीड, प्राध्यापक. सुक्ष्मजीव — सदस्य, डॉ.जी.व्ही.ठाकरे,प्राध्यापक (तदर्थ) शरीरक्रिया— सदस्य/सेक्रेटरी डॉ.जीवन पवार,सहा.प्रा.(तदर्थ)मनोविकार—सदस्य डॉ.नवनाथ दिघे, रेक्टर,मुलांचे वसतिगृह—सदस्य डॉ.अश्विनी टाकळकर,रेक्टर,मुलींचे वसतिगृह —सदस्य श्री.जी.जी.दिघावकर,प्रशासकीय अधिकारी—सदस्य सौ.विजया मोतीलाल चौधरी,एन.जी.ओ.प्रेसिडेंट—सदस्य श्रीमती ए.के.राठोड, समाजसेवा अधिक्षक (वैद्यकीय) —सदस्य श्री.मेघशाम डांगे, पालक प्रतिनिधी मुले —सदस्य श्री.दिपक मोरे,पालक प्रतिनिधी मुली —सदस्य श्री.पांडुरंग सुर्यवंशी,पहारेकरी—सदस्य श्री.शशांक इरतकर,जनरल सेक्रेटरी—सदस्य श्री.वैभव लवांद, मुलांचे प्रतिनिधी—सदस्य कु.रुचा बोंडे,मुलींचे प्रतिनिधी—सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात रॅगींग प्रतिबंधाकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अ. क्र.	संमितीचे नांव	संमितीचे सदस्य	संमितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
०५	महिला धोरण अंमलबजावणी	डॉ.सौ.एम.एन.द्रविड,प्राध्यापक सुक्ष्मजीवशास्त्र-अध्यक्षा डॉ.सौ.माया वसईकर,सहयोगी प्राध्यापक,शरीरविकृती शास्त्र विभाग-सदस्या, डॉ.एस.सी.डांगे,सहा.प्रा.सुक्ष्मजीवशास्त्र- सदस्या, एन.जी.ओ- सदस्य अॅड.श्रीमती अलका ए.यावलकर				
०६	महाविद्यालयीन आवार स्वच्छता समिती	डॉ.ए.एन.बोर्डे,प्राध्यापक-पीएसएम-अध्यक्ष श्री.सुनिल पुंड - स्वच्छता निरीक्षक-सदस्य श्री.राहुल तायडे-स्वच्छता निरीक्षक-सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील परीसराची व विविध विभागांची संपुर्ण स्वच्छता राखणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
०७	प्रथमवर्ष एमबीबीएस प्रवेश समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष डॉ.व्ही.आर.भागवत,प्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र-सदस्य प्राध्यापक-शरीररचनाशास्त्र-सदस्य प्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र -सदस्य डॉ.ए.ए.जामकर,सहयोगी प्राध्यापक,शरीररचना-सदस्य डॉ.भाले,सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र-सदस्य डॉ.अमिता रानडे,सहयोगी प्राध्यापक,शरीरक्रिया-सदस्य श्रीमती अनिता जाधव, सहा.प्राध्यापक,शरीरक्रिया-सदस्य डॉ.वशिर खान,सहाय्यक प्राध्यापक,शरीररचना-सदस्य श्री.मंगेश शिरपुरकर,सांख्यिकी,कम्युनिटी मेडीसीन-सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात नव्याने प्रथम वर्षाकरीता प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शनाकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
०८	विद्यार्थी वसतिगृह समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष डॉ.नवनाथ दिघे,रेक्टर,वसतिगृह मुलांचे - सदस्य सहाय्यक वसतिगृह प्रमुख मुलांचे - सदस्य विद्यार्थी प्रतिनिधी	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या होस्टेल संदर्भातील अडीअडचणी सोडविणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
०९	विद्यार्थीनींचे वसतिगृह समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष डॉ.अश्वीनी टाकळकर,रेक्टर,मुर्लीचे वसतीगृह -सदस्य, सहाय्यक वसतीगृह प्रमुख- सदस्य विद्यार्थीनी प्रतिनिधी	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या होस्टेल संदर्भातील अडीअडचणी सोडविणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
१०	बांधकाम समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष डॉ.ए.डब्ल्यू.पाटील,प्राध्यापक औषधशास्त्र - सदस्य प्रशासकीय अधिकारी- सदस्य डॉ.राजेश सुभेदार,सह.प्रा.-सदस्य डॉ.ए.पी.मोरे,प्राध्यापक-सदस्य श्री.वाणी,उपअभियंता,सा.बां.विभाग-सदस्य श्री.जे.पी.गंगवार,शाखाअभियंता,सा.बां.विभाग-सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील विविध बांधकामांच्या पाठपुराव्याकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
११	विविध वस्तू निर्लेखन समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष श्री.व्ही.आर.भागवत- प्राध्यापक-जीवरसायन-सदस्य डॉ.अजित पाठक-प्राध्यापक(तदर्थ)-न्यायवैद्यक-सदस्य प्रशासकीय अधिकारी- सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील विविध वस्तूंच्या निर्लेखनासंबंधी	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१२	विभागीय मानवी अवयव प्रत्यारोपण प्राधिकार समिती (कार्यक्षेत्र-नाशिक, धुळे, नंदुरबार, जळगाव, आणि अहमदनगर जिल्हयांसाठी)	वैद्यकीय अधिक्षक, श्री.भा.हि.शा.वै.म.व रु, धुळे -अध्यक्ष डॉ.ए.डब्ल्यू.पाटील, प्राध्यापक, औषधशास्त्र-सदस्य डॉ.ए.जी.पाठक, प्राध्यापक (तदर्थ) न्यायवैद्यक-सदस्य डॉ.आशिष कांकरीया, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यक-शास्त्र-सदस्य श्री.सुनिल देशपांडे, सामाजिक कार्यकर्ता, नाशिक-सदस्य श्री.समीर धरमचंद जैन, सामाजिक कार्यकर्ता, द्वारा मास्टरलाईन टायर शॉपी, भडगांव ता.भडगांव जि. जळगांव - सदस्य सहाय्यक संचालक(सह. संचालक, आरोग्य सेवा यांचे कार्यालय), नाशिक - सदस्य जिल्हा शल्यचिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, धुळे - सदस्य उप विभागीय पोलीस अधिकारी, धुळे सिटी धुळे-सदस्य अॅड.राजश्री पांडे, अॅडीशनल गव्हर्नमेंट प्लिडर-सदस्य	मानवी अवयवांच्या प्रत्यारपणाबाबत परवानगी देणेसाठी संदर्भातील अडीअडचणी सोडविणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
१३	न्यायालयीन कामकाज समिती	मा.अधिष्ठाता-अध्यक्ष डॉ.ए.जी.पाठक, सह.प्रा.न्यायवैद्यकशास्त्र-सदस्य श्री.मंगेश शिरपूरकर, सांख्यिकी -सदस्य प्रशासकीय अधिकारी, शा.वै.म.धुळे -सदस्य कार्यालयीन अधिक्षक, शा.वै.म.धुळे -सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील न्यायालयीन प्रकरणांचा निपटारा करणेसाठी		—	



अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१४	एम.सी.आय.कामकाज समिती	मा.अधिष्ठाता प्राध्यापक.शरीरक्रिया-सदस्य डॉ.ए.डब्ल्यु.पाटील,प्राध्यापक,औषधशास्त्र-सदस्य डॉ.ए.पी.मोरे,सह.प्रा.स्त्रीरोगप्रसुती-सदस्य डॉ.आर.डी.सुभेदार,सह.प्रा.बधिरीकरणशा-सदस्या डॉ.ए.एन.बोर्डे,प्राध्यापक (तदर्थ)पी.एस.एम.-सदस्य श्री.डी.एस.मोराणकर, लघुलेखक, श्री.एस.बी.पाटील,लघुलेखक श्री.एस.डी.मानकर,लघुलेखक. श्री.सतीष पवार,वरिष्ठ लिपीक,	एम.सी.आय. कामकाजाचा निपटारा व त्रुटी निरकरणाचे कामकाजासाठी	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना - (ब)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अनु.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही ?	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामा- न्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	महाविद्यालयीन परीषद	महाविद्यालयातील सर्व विभागांचे प्रमुख,रुग्णालय अधिक्षक,निवासी वैद्यकीय अधिकारी,प्रशासकीय अधिकारी (रुग्णा./महा.) अधिसेविका	महाविद्यालयातील विविध विभागांतील अडीअडचणी सोडविणे	महिन्यातून दोनदा (बुधवार) व आवष्यकते नुसार	नाही	उपलब्ध

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अनु.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
-	-	-	-	-	-	-

टिप: संबंधित नाही

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (ix)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, रुजू दिनांक, फोन नं. व त्यांचे मासिक वेतन (प्राध्यापक व विभाग प्रमुख-वर्ग-१)

अ. क्र.	पदनाम व विभाग	अधिका-याचे नाव	संवर्ग	रुजू दिनांक	कार्यालयाचा दुरध्वनी क्र	मुळ वेतन	ग्रेड पे
१	प्रभारी अधिष्ठाता कार्यभार	डॉ.एस.व्ही.घोरपडे	वर्ग-१	०१.०९.२०१७	239407/239207	६७०००	१००००
२	प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.एस.एम.राठोड	वर्ग-१	०८.०७.२०१६	gmcdhule@gmail.com	४४५९०	१००००
३	प्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ.जी.व्ही.ठाकरे (तदर्थ)	वर्ग-१	०३.०६.२०१७	-"-	४९८३०	१००००
४	प्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.व्ही.आर.भागवत	वर्ग-१	१४.०७.२००३	-"-	६७०००	१००००
५	प्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ.ए.डब्ल्यु.पाटील	वर्ग-१	०५.०३.१९९१	-"-	६७०००	१००००
६	प्राध्यापक सुक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.एम.एन.द्रवीड	वर्ग-१	२२.१२.१९८८	-"-	६७०००	१००००
७	प्राध्यापक औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.संजय अग्रवाल (करार तत्व)	वर्ग-१	०५.०८.२०१७	-"-	५००००	(एकत्रित)
८	प्राध्यापक कान-नाक-घसाशास्त्र	डॉ.ए.झेड.नितनवरे	वर्ग-१	२९.०१.२००८	-"-	६७०००	१००००
९	प्राध्यापक क्षय व उररोगशास्त्र	डॉ.एस.व्ही.घोरपडे	वर्ग-१	१३.०६.२०१७	-"-	६७०००	१००००
१०	प्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.बी.एन.हिवाळे	वर्ग-१	१८.१२.२०१२	-"-	६७०००	१००००
११	प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.परवेझ मुजावर (तदर्थ)	वर्ग-१	१७.१०.२०१७	-"-	...	१००००
१२	प्राध्यापक स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ.ए.पी.मोरे	वर्ग-१	प्राध्यापक पदोन्नती १६.०१.२०१४	-"-	५३५१०	१००००
१३	प्राध्यापक त्वचा व गुप्तरोग शास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
१४	प्राध्यापक न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ.ए.जी.पाठक (तदर्थ)	वर्ग-१	३०.०५.२०१७	-"-	५८९२०	१००००
१५	प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.आर.डी.सुभेदार (तदर्थ)	वर्ग-१	३०.०५.२०१७	-"-	४९८३०	१००००
१६	प्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	डॉ.सौ.एस.एल.शेळके (तदर्थ)	वर्ग-१	३०.०५.२०१७	-"-	४८११०	१००००
१७	प्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.वाय.एस.झाडबुके (करार)	वर्ग-१	०२.१०.२०१७	-"-	५००००	(एकत्रित)
१८	प्राध्यापक पी.एस.एम.विभाग	डॉ.ए.एन.बोर्डे (तदर्थ)	वर्ग-१	२८.०२.२०१७	-"-	४८११०	१००००
१९	प्राध्यापक बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ.निता हटकर, (तदर्थ)	वर्ग-१	२२.०९.२०१७	-"-	४०२४०	१००००
२०	प्राध्यापक दंतचिकित्साशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	..	..
२१	प्राध्यापक नेत्राचिकित्साशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
२२	प्राध्यापक, मनोविकारशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

## सहयोगी प्राध्यापक (वर्ग-१)

अ. क्र.	पदनाम व विभाग	अधिकारी/कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र- / E-mail	मुळ वेतन	ग्रेड पे
१	सहयोगी प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.ए.ए.जामकर	वर्ग-१	..२०	239407]239207	४८११०	९०००
२		डॉ.कल्पना व्ही.पाटील(तदर्थ)	वर्ग-१	३१.०८.२०१७	gmcdhule@gmail.com	३७४००	९०००
३	सहयोगी प्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ.ए.आर.रानडे	वर्ग-१	०६.१०.२०१५	-"-	४०२४०	९०००
४		डॉ.प्रशांत जे.पाटील (तदर्थ)	वर्ग-१	०३.०६.२०१७	-"-	३७४००	९०००
५		डॉ.एस.डी. गुंडरे	वर्ग-१	२९.०६.२०१०	-"-	५३२५०	९०००
६	सहयोगी प्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.ए.पी.भाले	वर्ग-१	१२.११.२००८	-"-	४१७२०	९०००
७		रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
८		रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
९	सहयोगी प्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.एम.एस.वसईकर (तदर्थ)	वर्ग-१	०६/०६/२०१५	-"-	३८८००	९०००
१०		डॉ.एस.एस.चव्हाण (तदर्थ)	वर्ग-१	३०/०५/२०१७	-"-	३७४००	९०००
११		रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
१२	सहयोगी प्राध्यापक न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ.के.एम.चौधरी (तदर्थ)	वर्ग-१	१६/०८/२०१७	-"-	३७४००	९०००
१३		रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
१४	सहयोगी प्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ.प्रविण शि.राठोड	वर्ग-१	२३.११.२०००	-"-	४८११०	९०००
१५		डॉ.डी.वी.लोमटे	वर्ग-१	०९/१०/२०१५	-"-	४०२४०	९०००
१६	सहयोगी प्राध्यापक सुक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.एस.पी.लिलानी	वर्ग-१	१२.०४.२०१६	-"-	३८८००	९०००
१७		डॉ.एच.आर.अडचिन्ने(तदर्थ)	वर्ग-१	३०/०५/२०१७	-"-	३७४००	९०००
१८	सहयोगी प्राध्यापक औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
१९		डॉ.सुप्रिया पाटील (तदर्थ)	वर्ग-१	३०/०५/२०१७	-"-	३७४००	९०००
२०		डॉ.एन.ए.रवंदळे (तदर्थ)	वर्ग-१	३०/०५/२०१७	-"-	३७४००	९०००
२१	सहयोगी प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.एस.ए.थोरात	वर्ग-१	१४/१०/२०१५	-"-	४०२४०	९०००
२२		डॉ.जया पी.दिघे	वर्ग-१	१३.१०.२०००	-"-	४९८३०	९०००
२३	सहयोगी प्राध्यापक बालरोगचिकीत्सा	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
२४		डॉ.निलम शहा (तदर्थ)	वर्ग-१	०५/०६/२०१५	-"-	४०२४०	९०००
२५	सहयोगी प्राध्यापक शल्यचिकीत्साशास्त्र	डॉ.आर.आर.मिस्त्री	वर्ग-१	२२/०९/२०१७	-"-	४०२४०	९०००
२६		डॉ.अजय डी.सुभेदार	वर्ग-१	०२/१२/२०१३	-"-	४३२५०	९०००
२७		डॉ. पी.आर.देवरे	वर्ग-१	०७/१०/२०१५	-"-	४०२४०	९०००
२८	सहयोगी प्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१				

२९		रिक्तपद	वर्ग-१				
३०	सहयोगी प्राध्यापक स्त्रीरोग व प्रसुती	डॉ.जे.पी.घुमरे	वर्ग-१	२५.०७.२०१४	-"-	४१७२०	९०००
३१		डॉ.बी.बी.राव	वर्ग-१	०५/०८/२०१५	-"-	४१७२०	९०००
३२	सहयोगी प्राध्यापक कान-नाक-घसा	डॉ.ए.सी.पाटील (तदर्थ)	वर्ग-१	०१.०२.२०१७	-"-	३७४००	९०००
३३	सहयोगी प्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचार	डॉ.सयाजी व्ही.भामरे	वर्ग-१	१४.१०.२०१६	-"-	३८८००	९०००
३४		डॉ. जे.पी.बागुल	वर्ग-१	१५.१०.२०१६	-"-	३८८००	९०००
३५	सहयोगी प्राध्यापक त्वचा व गुप्तरोग	डॉ. चेतन राजपूत (तदर्थ)	वर्ग-१	१३.१०.२०१७	-"-	३७४००	९०००
३६	सहयोगी प्राध्यापक क्षय व उररोग	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
३७	सहयोगी प्राध्यापक नेत्रचिकीत्साशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
३८	सहयोगी प्राध्यापक रो.प्र.व सा.औ.	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
३९	वै.शास्त्र	डॉ.सौ.एस.पी.पाटील(तदर्थ)	वर्ग-१	१६/०८/२०१७	-"-	३७४००	९०००
४०	सहयोगी प्राध्यापक मनोविकारशास्त्र	डॉ.जीवन आ.पवार (तदर्थ)	वर्ग-१	०१.०२.२०१७	-"-	३७४००	९०००
४१	सहयोगी प्राध्यापक,प्रादेशिक रक्तपेढी	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## (वर्ग-२) सहाय्यक प्राध्यापक (अधिव्याख्याता)

अ.क्र.	पदनाम व विभाग	अधिकारी/कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र- / E-mail	मुळ वेतन	ग्रेड पे
१	सहाय्यक प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.बशिर करीम खान	वर्ग-२	नियमीत २४.१०.२०१६	239407]239207 gmc dhule@gmail.com	१८२६०	६०००
२		डॉ.खान हिजाब अखतर	वर्ग-२	१.२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
३		डॉ.सारडा स्वप्निलकुमार एल.।	वर्ग-२	६.१०.२०१६	-"-	१५६००	६०००
४		डॉ.प्रसन्न श्रावण गायधनकर	वर्ग-२	१.२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
५		डॉ.निमजे दिप्ती अशोक	वर्ग-२	१.२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
६		डॉ.नेहा सराफ	वर्ग-२	७.१०.२०१६	-"-	१५६००	६०००
७	सहाय्यक प्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	श्रीमती.अनिता जाधव	वर्ग-२	३०.९.२०००	-"-	२८०५०	८०००
८		डॉ.पाटील सुप्रिया कोमलसिंग	वर्ग-२	२०.२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
९		डॉ.सी.डी.डांगे	वर्ग-२	३०.६.२००६	-"-	२४०३०	७०००
११		डॉ.गणेश विलास कुळकर्णी	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१५६००	६०००
१२		डॉ.शितल रमेशराव मानकर	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१५६००	६०००
१३		डॉ.मोहोम्मद शोएबुददीन	वर्ग-२	१६.११.२०१६	-"-	१५६००	६०००
	सहाय्यक प्राध्यापक जीवभौतिक शरीरक्रियाशास्त्र	श्री.अबास किसन झोंबाडे	वर्ग-२	२३.९.२०१३	-"-	२९७५०	७०००
१४	सहाय्यक प्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.जाधव बेनझीर शोभा	वर्ग-२	नियमीत २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
१५		डॉ.जुनेदी मेहराज अ.गफुर	वर्ग-२	७.१०.२०१६	-"-	१५६००	६०००
१६		श्री.अमरसिंह राजबलीसिंह हजारी	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१५६००	६०००
१७	सहाय्यक प्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.दिपक के.शेजवळ	वर्ग-२	नियमीत २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
१८		डॉ.मंजुषा पुंजाजी तामसे	वर्ग-२	नियमीत २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
१९		डॉ.भारती मच्छिंद्र पाटील	वर्ग-२	नियमीत २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
२०		डॉ.स्मिता बोरा	वर्ग-२	नियमीत २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
२१		डॉ.राजश्री.पी.दामले	वर्ग-२	०३.०१.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
२२		डॉ.राजेश यादवराव ठाकूर	वर्ग-२	०३.०६.२०१६	-"-	१५६००	६०००



२३	सहाय्यक प्राध्यापक	डॉ.माधुरी मगनसा सुर्यवंशी	वर्ग-२	१९.०३.२०१६	-"-	१७५५०	६०००
२४	सुक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.शुभांगी दे.कुळकर्णी	वर्ग-२	२२.०१.२००९	-"-	१७५५०	६०००
२५		डॉ.शाह पुजा गौतम	वर्ग-२	७.१०.२०१६	-"-	१५६००	६०००
२६	सहाय्यक प्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ.मयूर पोपट पाटील	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
२७		डॉ.चौरे बळवंतराव किसनराव	वर्ग-२	०१.०७.२०१६	-"-	१५६००	६०००
२८		डॉ.तेली शेख इमरान शेख	वर्ग-२	नियमित २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
२९	सहाय्यक प्राध्यापक	डॉ.देवराज निलश अशोक	वर्ग-२	०४.१०.२०१६	-"-	१५६००	६०००
३०	न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ.रमेश काशिनाथ गढरी	वर्ग-२	नियमित २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
३१		डॉ.गवळे पियुष सुभाष	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
३२	सहाय्यक प्राध्यापक औषधवैद्यक	डॉ.जिनेंद्र मोहन जैन	वर्ग-२	०१.०६.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
३३		डॉ.गितांजली रविंद्र सोनवणे	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
३४		डॉ.नुक्ते विवके रतिलाल	वर्ग-२	०५.१०.२०१५	-"-	१५६००	६०००
३५		डॉ.प्रिया निखिल मसने	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
३६		डा. प्रशांत प्रकाशचंद्र अग्रवाल	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
३७		सहा.प्राध्यापक क्षय वउररोग	डॉ.व्यंकटेश बी.सी.	वर्ग-२	२०.०२.२०१७	-"-	१५६००
३८	सहाय्यक प्राध्यापक बालरोगशास्त्र	डॉ.अविनाश दिनकर सैदाणे	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
३९		डॉ.ठोके पल्लवी भगतसिंग	वर्ग-२	२१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
४०		रिक्त पद	वर्ग-२		-"-		
४१	सहा.प्राध्यापक,त्वचावगुप्तरोग	डॉ.चेतनसिंग धनसिंग राजपुत	वर्ग-२	१.६.२०१०	-"-	१८२६०	६०००
४२	सहाय्यक प्राध्यापक मनोविकार	डॉ.जीवन आत्माराम पवार	वर्ग-२	६.७.२००७	-"-	१८२६०	६०००
४३	सहाय्यक प्राध्यापक शल्यचिकीत्सा	डॉ.मिलिंद सोपान चौधरी	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
४४		डॉ.अविनाश शिवाजी पावरा	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
४५		डॉ.मुकेश मुरलीधर सुर्यवंशी	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
४६		रिक्तपद	वर्ग-२	-	-"-		
४७		डॉ.कचेरी रमीज राजा श.	वर्ग-२	२१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
४८		सहाय्यक प्राध्यापक बधिरीकरण	डॉ.रुपाली सिताराम पाटील	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००
४९	डॉ.अनिल पंढरीनाथ पाटील		वर्ग-२	१.१०.२००८	-"-	३२१५०	७०००
५०	डॉ.सांगळे स्वप्निल विजयराव		वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
५१	सहाय्यक प्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-२		-"-		

५२		डॉ.कृपाली एम.देशमुख	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१५६००	६०००
५३		रिक्तपद	वर्ग-२		-"-		
५४	सहा. प्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचार	डॉ.चाटे मनिष देविदास	वर्ग-२	०७.१०.२०१६	-"-	१५६००	६०००
५५		डॉ.अमोल प्रभाकर खैरनार	वर्ग-२	नियमित २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
५६		रिक्तपद	वर्ग-२	१६.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
५७	सहाय्यक प्राध्यापक दंतचिकीत्सा	डॉ.प्रखर अविनाश अग्रवाल	वर्ग-२	१९.१०.२०१६	-"-	१५६००	६०००
५८	सहाय्यक प्राध्यापक स्त्रीरोग व	डॉ.भावना पारस कोठारी	वर्ग-२	१८.४.२०१५	-"-	१८२६०	६०००
५९	प्रसुतीशास्त्र	डॉ.पवार मिलिंद विजय	वर्ग-२	२३.४.२०१५	-"-	१८२६०	६०००
६०		डॉ.प्रविणकुमार युवराज ठाकरे	वर्ग-२	२३.४.२०१५	-"-	१८२६०	६०००
६१		डॉ.अनुराग अशोक सोनवणे	वर्ग-२	२३.४.२०१५	-"-	१८२६०	६०००
६२		डॉ.तुषार मनोहरसिंग रघुवंशी	वर्ग-२	नियमित २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
६३	प्रसुतिपूर्व वैद्य.अधि.नि-अधिव्या.	डॉ.सोनाली एल.पाटील	वर्ग-२	०४.१०.२०१६	-"-	१५६००	६०००
६४	माता बाल संगोपन अधि.नि.अधिव्या.	रिक्तपद	वर्ग-२		-"-		
६५	सहा. प्राध्यापक, नाक,कान,घसा.	डॉ.अमीत चुडामण पाटील	वर्ग-२	२२.०१.२००९	-"-	२४०७०	६०००
६६	सहाय्यक प्राध्यापक नेत्रचिकीत्सा	डॉ.अंजली सुनिल खैरनार	वर्ग-२	०३.०९.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
६७	सहाय्यक प्राध्यापक पीएसएम	डॉ.बावा मुकेश सुरेश	वर्ग-२	नियमित २४.१०.२०१६	-"-	१८२६०	६०००
६८	विभाग	डॉ.विक्रान्त सयाजी पगार	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००
६९		रिक्तपद	वर्ग-२		-"-		
७०		डॉ.ममता शालीग्राम राठोड	वर्ग-२	०१.०२.२०१७	-"-	१५६००	६०००

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## इतर वर्ग-२ अधिकारी

अ. क्र.	पदनाम व विभाग	अधिकारी/कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र- / E-mail	मुळ वेतन	ग्रेडपे
१	प्रशासकीय अधिकारी	श्री.जी.जी.दिघावकर	वर्ग-२	१७.२.१९९२	239407]239207	१९७३०	४४००
२	औषधनिर्माता,औषधशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-२	..	gmcdhule@gmail.com	..	..
३	पशुवैद्यकीय अधिकारी,औषधशास्त्र	डॉ.जी.डी.पाटील	वर्ग-२	१५.६.१९९६	-"-	२१८००	४४००
४	जीवरसायनशास्त्रज्ञ	श्री.नितिन एस.बेडसे	वर्ग-२	२९.१०.१९९३	-"-	२४४९०	४४००
५		रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-	..	..
६		रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-	...	..
७	रसायनशास्त्रज्ञ	रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-	..	..
८	सांख्यिकी नि अधिव्याख्याता	श्री.एम.बी.शिरपूरकर	वर्ग-२	२९.११.१९९६	-"-	१५६००	६०००
९		सौ.रेखा प्र.लोहार	वर्ग-२	३१.५.२०००	-"-	२१०३०	४४००
१०	स्त्रीवैद्यकीय अधिकारी	डॉ.नौसीन बारी	वर्ग-२	४.२.२००३	-"-	१५०५०	५४००
११		रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-	..	..
१२	पाठयनिर्देशक (Tutor)	रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-	..	..
१३	वैद्यकीय अभिलेख ग्रंथपाल	श्री.एस.एम.सोनवणे	वर्ग-२	२०.१२.१९९६	-"-	२२८९०	४४००
१४	साथरोगतज्ञ	डॉ.किनगे अमोल दिलीप	वर्ग-२	१७.१०.२०१३	-"-	१५६००	६०००
१५	अभिरक्षक (शरीररचनाशास्त्र)	डॉ.अश्विनी टाकळकर	वर्ग-२	२५.११.२००३	-"-	१३९००	४४००
१६	ग्रंथपाल	रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-	..	..
१७	प्रसुतीपूर्व वै.अधि. नि-अधिव्याख्याता	डॉ.सोनल एल.पाटील	वर्ग-२	०६.१०.२०१७	-"-	१५६००	६०००
१८	माता बालसंगोपन अधिकारी नि अधिव्याख्याता	डॉ.चैतन्य सदाशिव गायकवाड	वर्ग-२	०८.०६.२०१७	-"-	१५६००	६०००

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

### आवासी/निवासी/प्रबंधक (वर्ग-२)

अ. क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र- ६ म.उंपस	एकुण विद्यावेतन
१	प्रबंधक शल्यचिकीत्साशास्त्र	किर्ती शिवाजीराव रुईकर	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	239407]239207 gmc dhule@gmail.com	५११९५
२	प्रबंधक बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२			
३	प्रबंधक बालरोगशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
४	प्रबंधक क्ष-किरणशास्त्र	डॉ.अन्सारी सना मो.शकीर	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-”-	५११५५/-
५	प्रबंधक औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
६	निवासी वैद्यकीय अधिकारी शल्यचिकीत्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
७	निवासी वैद्यकीय अधिकारी शल्यचिकीत्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
८	निवासी वैद्यकीय अधिकारी शल्यचिकीत्साशास्त्र(कान.नाक.घसाशास्त्र)	डॉ.पुर्वा भा. पाटील	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-”-	५११५५/-
९	निवासी वैद्यकीय अधिकारी शल्यचिकीत्साशास्त्र(अस्थीव्यंगो.)	डॉ.श्वेता दिनेश गोसावी	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-”-	५११५५
१०	आवासी अधिकारी बालरोगचिकीत्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
११	आवासी अधिकारी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	डॉ.अन्सारी मिशा खालीद	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-”-	५११५५/
१२	आवासी अधिकारी स्त्रीरोग व प्रसुती	डॉ.खारडे सोनल गजानन	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-”-	५११५५/-
१३	आवासी अधिकारी स्त्रीरोग व प्रसुती	डॉ.देवयानी अभिमन्यु धोंडगे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-”-	५११५५/
१४	आवासी अधिकारी स्त्रीरोग व प्रसुती	डॉ.बारगजे गणेश महादेव	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-”-	५११५५

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

वरिष्ठ निवासी (सिनिअर रेसिडेन्ट-एसआर) (वर्ग-२)

अ.क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र- ६ म.उंपस	एकुण विद्यावेतन
१	वरिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.भुपेश प्रकाशराव पाटील	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	239407]239207	५६२५०/-
२	वरिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		gmcdhule@gmail.com	
३	वरिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
४	वरिष्ठ निवासी क्षय व उरोरोगशास्त्र	डॉ.महेंद्र निळकंठ बोरसे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५६२५०/-
५	वरिष्ठ निवासी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	डॉ.प्रशांत देविदास महाजन	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५६२५०/-
६	वरिष्ठ निवासी मनोविकारशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-२			
७	वरिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
८	वरिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
९	वरिष्ठ निवासी क्ष-किरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१०	वरिष्ठ निवासी कान-नाक व घसाशास्त्र	डॉ.खैरनार पुनम सुभाष	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५६२५०/-
११	वरिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१२	वरिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१३	वरिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१४	वरिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.कांबळे विजय भिमराव	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५६२५०/-
१५	वरिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१६	वरिष्ठ निवासी नेत्रशल्यचिकीत्सा	डॉ.अर्चना प्रेमराज आगळे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५६२५०/-
१७	वरिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	डॉ.रिचा पटेल	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५६२५०/-
१८	वरिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-२		-"-	
१९	वरिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
२०	वरिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
२१	वरिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
२२	वरिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

कनिष्ठ निवासी-१ (ज्युनिअर रेसिडेन्ट- जेआर-१) (वर्ग-२)

अ.क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र- ६ म.उंपस	एकुण विद्यावेतन
१	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.घुगे महादेव श्रीराम	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	239407]239207	५११५५/-
२	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.महेश माणीकराव दहिफळे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	gmcadhule@gmail.com	५११५५/-
३	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-२		-"-	
४	कनिष्ठ निवासी क्षय व उरोगशास्त्र	डॉ.शेख सदफ अलताफ	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
५	कनिष्ठ निवासी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	डॉ.आश्विनी भगवानराव नागरगोजे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
६	कनिष्ठ निवासी मनोविकारशास्त्र	डॉ.श्रध्दा मनोहर सुर्यवंशी	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
७	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ.योगिता विजय बन्साळी	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
८	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
९	कनिष्ठ निवासी कान-नाक व घसाशास्त्र	डॉ.काशी मेहेरजेबा	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
१०	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.आहेर सागर शरद	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
११	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.पाटील रोहन उध्दव	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
१२	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१३	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.देवेद्र माधवराव कोटंगले	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
१४	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.महेशकुमार भामु	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
१५	कनिष्ठ निवासी नेत्रशल्यचिकीत्सा	रिक्तपद	वर्ग-२		-"-	
१६	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	डॉ.सोनल रतन महाजन	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
१७	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	डॉ.नामचुंग चाब	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
१८	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.दरेकर वसुंधरा सुरेशराव	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-
१९	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.तुषार बबनराव ठाकरे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५११५५/-

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

कनिष्ठ निवासी-२ (ज्युनिअर रेसिडेन्ट- जेआर-२) (वर्ग-२)

अ.क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र- ६ म.उंपस	एकुण विद्यावेतन
१	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.शाह स्वागत महेंद्र	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	239407]239207	५१६७३/-
२	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.मोहम्मद शोएब सलीमशाह	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	gmcdhule@gmail.com	५१६७३
३	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.शितल भुपेश पाटील	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३
४	कनिष्ठ निवासी क्षय व उरोरोगशास्त्र	डॉ.अन्सारी अबुतुराब अ. रहेमान	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
५	कनिष्ठ निवासी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	डॉ.वसुंधरा सतिश देवरे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
६	कनिष्ठ निवासी मनोविकारशास्त्र	डॉ.रिझवाना अंजूम दिवाण	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
७	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ.नरवाडे दिपाली भीमराव	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
८	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ.अमित वनदेव राठोड	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
९	कनिष्ठ निवासी कान-नाक व घसाशास्त्र	डॉ.सोळंके पाराजी दत्तात्रय	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३
१०	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्सा (दंत)	डॉ.योगेश वसंत वाणी	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
११	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१२	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१३	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.पठाण अहमद हुसेन	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
१४	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.भोर अविनाश रामदास	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३
१५	कनिष्ठ निवासी नेत्रशल्यचिकीत्सा	डॉ.रंजना वि. कांबळे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
१६	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	डॉ.दिशा ठाकुर	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
१७	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	५१६७३/-
१८	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.हर्षद कमलाकर झांबरे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-
१९	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.हिमांशु ज. जैस्वाल	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५१६७३/-

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

कनिष्ठ निवासी-३ (ज्युनिअर रेसिडेन्ट- जेआर-३) (वर्ग-२)

अ.क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नाव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र- ६ म.उंपस	एकुण विद्यावेतन
१	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.गितांजली रविंद्र सोनवणे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	239407]239207	५२१९०/-
२	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.प्रिया निखिल मसने	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	<a href="mailto:gmc dhule@gmail.com">gmc dhule@gmail.com</a>	५२१९०/-
३	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.निखिल ब्रम्हानंद मसने	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
४	कनिष्ठ निवासी क्षय व उरोरोगशास्त्र	डॉ.संदीप दिनकर बोरसे	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
५	कनिष्ठ निवासी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	डॉ.मालानी शैलेश शीवनारायण	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
६	कनिष्ठ निवासी मनोविकारशास्त्र	डॉ.तुषार सुरेंद्र भट	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
७	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
८	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
९	कनिष्ठ निवासी कान-नाक व घसाशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१०	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्सा (दंत)	डॉ.निलेशराव भा. पाटील	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
११	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१२	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१३	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.बोंडे टी.व्ही.	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
१४	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.अश्विन जयदेव हटवार	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
१५	कनिष्ठ निवासी नेत्रशल्यचिकीत्सा	डॉ.केतकी जतीन शाह	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
१६	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	डॉ.दिनेश चंद्रकांत महाजन	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
१७	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	डॉ.शितलकुमार राम पाडवी	वर्ग-२	२४.०७.२०१७	-"-	५२१९०/-
१८	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१९	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.



## वर्ग-३ कर्मचारी

अ.क्र.	पदनाम	कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	संस्थेत रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र.व इमेल क्रमांक	मुळ वेतन	ग्रेडवेतन
१	२	३	४	५	६	७	८
१)	कार्यालयीन अधीक्षक	श्री.एस.आर.निकुभ	वर्ग-३	१९.११.२०१६	२३९४०७, २३९२०७ gmcadhule@gmail.com	१६२२०	४३००
२)	लेखा अधीक्षक	श्री.ए.एन.अनमोड	वर्ग-३	२९/०६/२०१७	-"-	१६१३०	४३००
३)	सार्वजनिक आरोग्य परिचारीका	सौ.के.बी.अहिरे	-"-	३१.१.१९८१	-"-	२१९००	४४००
४)	सार्वजनिक आरोग्य परिचारीका	सौ.ए.एल.कोरडे	-"-	०१.०९.२०१५	-"-	१५१००	४३००
५)	निम्नश्रेणी लघुलेखक	श्री.एस.डी.मानकर	-"-	२.६.१९९३	-"-	१४४००	४३००
६)	निम्नश्रेणी लघुलेखक	श्री.एस.बी.पाटील	-"-	३१.५.१९९३	-"-	१३६१०	४३००
७)	निम्नश्रेणी लघुलेखक	श्री.डी.एस.मोराणकर	-"-	०२.६.२०१४	-"-	२५९६०	५१००
८)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.आर.व्ही.जगताप	-"-	२३/०६/२०१७	-"-	२२०७०	४८००
९)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.अभय नाना पिंपळे	-"-	२.७.२०१६	-"-	११९३०	४३००
१०)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.गणेश उत्तम मालुसरे	-"-	५.७.२०१६	-"-	११९३०	४३००
११)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्रीमती ए.के.राठोड	-"-	२३.१२.२०१६	-"-	१०५४०	४३००
१२)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	सौ.ए.सी.पाटील	-"-	५.४.२००२	-"-	१८५७०	४८००
१३)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.एस.एम.देसले	-"-	२२.४.१९९९	-"-	२००७०	४८००
१४)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.एस.व्ही.पाटील	-"-	२२.१०.९९	-"-	२००७०	४८००
१५)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.एस.बी.अहिरराव	-"-	२१.८.२००८	-"-	१४५४०	४३००
१६)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	सौ.ए.ए.गावीत	-"-	१.१.२००४	-"-	१७४२०	४३००
१७)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.पी.टी.वाडीले	-"-	२२.७.८६	-"-	२४९५०	५१००
१८)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.आर.पी.बागुल	-"-	१७.७.१९८६	-"-	२४९५०	५१००
१९)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एन.एस.सावळे	-"-	८.१२.१९८६	-"-	२४४००	५१००
२०)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एस.एस.पाटील	-"-	३.९.९७	-"-	१९१३०	४७००
२१)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्रीमती पी.एच.गायकवाड	-"-	१.७.२०१६	-"-	११०१०	४२००
२२)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.बी.एस.महाले	-"-	२०/०६/२०१७	-"-	१०१३०	४२००
२३)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एन.जे.पाटील	-"-	११.४.१९९७	-"-	१९१२०	४७००
२४)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एम.आर.अहिरराव	-"-	१५.५.१९९७	-"-	१९१२०	४७००
२५)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.सी.पी.निकम	-"-	३.७.१९९२	-"-	२०९९०	५१००
२६)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.जी.एम.चित्ते	-"-	१०.१.१९९४	-"-	२०२७०	४४००

२७)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एस.एच.पवार	-"-	१.७.२०१४	-"-	१९१३०	४७००
२८)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.आर.जी.पवार	-"-	१.७.२०१६	-"-	१९०९०	४६००
२९)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.डी.ए.महाजन	-"-	१.८.२०१६	-"-	१९०६०	४४००
३०)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.आर.यू.साळवे	-"-	२.२.१९९६	-"-	१९४४०	४४००
३१)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	सौ.यु.ए.ककरेज	-"-	१.६.१९९६	-"-	१९४४०	४४००
३२)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.पी.एच.पाटील	-"-	५.२.१९९७	-"-	१९०६०	४४००
३३)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.व्ही.पी.विभांडीक	-"-	८.१०.१९९८	-"-	१८६१०	४४००
३४)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.के.अ.पाटील	-"-	१.४.२००४	-"-	१७७६०	४४००
३५)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्रीमती एस. व्ही.गावीत	-"-	२७.६.०८	-"-	१३४५०	४२००
३६)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.पी.पी.पितृभक्त	-"-	नि.१.८.१९९४ पदो.१५.७.०५	-"-	१५१००	४२००
३७)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.के.डी.सांगळे	-"-	१.२.२०००	-"-	१७८००	४७००
३८)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.जी.व्ही.देसाई	-"-	१५.१.२००२	-"-	१८१९०	४४००
३९)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.व्ही.डी.सुर्यवंशी	-"-	१०.११.२०००	-"-	१७८००	४७००
४०)	हृदय आलेख तंत्रज्ञ	श्री.ए.के.भामरे	-"-	२९.६.९९	-"-	१८२३०	४७००
४१)	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	श्री.एस.एस.चौधरी	-"-	२९.५.१९९२	-"-	१९९३०	४७००
४२)	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	श्री.ए.एम.जोशी	-"-	१.८.१९९२	-"-	१९५००	४७००
४३)	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	श्री.एम.एच.चौधरी	-"-	२१.४.१९९८	-"-	१८६७०	४७००
४४)	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	श्री.डी.एम.देसले	-"-	३.६.१९९९	-"-	१८१९०	४४००
४५)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	श्री.व्ही.एस.साळवे	-"-	२४.४.१९९८	-"-	१८६७०	४७००
४६)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	श्री.एस.सी.तमखाणे	-"-	२२.४.१९९८	-"-	१८६७०	४७००
४७)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	श्री.आर.डी.पावरा	-"-	४.१०.२०१४	-"-	११०१०	४२००
४८)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	श्री.आर.आर.देवकर	-"-	१६.३.१९९३	-"-	१८२३०	४७००
४९)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	रिक्तपद	-"-	...	-"-	.	.
५०)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	रिक्तपद	-"-	...	-"-	...	...
५१)	श्रवणमापक तंत्रज्ञ	श्री.एन.बी.खरात	-"-	२९.२.२००८	-"-	१३४५०	४२००
५२)	कलाकार	श्री.के.टी.हिवरकर	-"-	१.६.१९९२	-"-	१९४९०	३७५०
५३)	दंततंत्रज्ञ	श्री.एस.बी.शिंदे	-"-	३१.८.२००५	-"-	१३१८०	२८००
५४)	दंततंत्रज्ञ	श्री.विलास भिमा शिगाडे	-"-	०७.०७.२०१६	-"-	१२०७०	२८००
५५)	दंततंत्रज्ञ	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
५६)	नेत्रचिकीत्सा सहाय्यक	श्री.एस.एम.सोनगीरकर	-"-	२९.६.२००२	-"-	१४७४०	३२००
५७)	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.जे.एस.गवळी	-"-	६.९.२०१४	-"-	१२५२०	४२००

५८)	वरिष्ठ सहाय्यक	सौ.एस.एस.चौधरी	-"-	१२.७.१९९४	-"-	१४०९०	४२००
५९)	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.व्ही.आर.सुर्यवंशी	-"-	१०.११.२०१५	-"-	१४४१०	४२००
६०)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एन.एस.शेटे	-"-	...	-"-	१२२३०	२४००
६१)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.बी.एस.बिरारीस	-"-	२१.९.१९९२	-"-	११५१०	२४००
६२)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.आर.टी.पिवाल	-"-	२५.८.१९९२	-"-	१०२८०	२४००
६३)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.डी.एस.पगारे	-"-	८.१२.१९८९	-"-	१०७१०	२४००
६४)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.पी.एच.अहिरराव	-"-	क.लि.१६.७.९४ व. लि.पदो.५.१.११	-"-	११७५०	२४००
६५)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.पी.डी.बोरसे	-"-	२९.१२.१९९४	-"-	१०११०	२४००
६६)	वरिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-		-"-		
६७)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.आर.डी.चौरे	-"-	क.लि.पदो.३.१०. २००० व.लि.पदो. २२.११.१०	-"-	१०६२०	२४००
६८)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.डी.एस.रामराजे	-"-	क.लि.१५.७.१९९४ व.लि.पदो.२९.६.११	-"-	११४३०	२४००
६९)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.के.बी.ठाकरे	-"-	व.लि.पदो.२.११.१३	-"-	१०९९०	२४००
७०)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एस.एन.पवार	-"-	२५.६.१९९९ व.लि.पदो.२.११.१३	-"-	१०५९०	२४००
७१)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एच.एस.फुलपगारे	-"-	०५.१२.२०१५	-"-	१०३६०	२४००
७२)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.व्ही.बी.शिंपी	-"-	९.१०.१९९५ व.लि.पदो.१२.०४.१६	-"-	११३९०	२४००
७३)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एस.बी.जोशी	-"-	९.१०.१९९५ व.लि.पदो.१२.०४.१६	-"-	११३९०	२४००
७४)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.पी.ए. महाले	-"-	२३.८.२०१३ व.लि.पदो.१२.०४.१६	-"-	१०९७०	२४००
७५)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.पी.एस.पाटील	-"-	११.२.१९९९ व.लि.पदो.१२.०४.१६	-"-	१०५५०	२४००
७६)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.आर.पी.चौधरी	-"-	१४.२.२००५ व.लि.पदो.१२.०४.१६	-"-	९३३०	२४००
७७)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एन.व्ही.विसपुते	-"-	५.८.९७शिपाई क. लि. पदो.१९.९.०५ व.लि.पदो.१२.०४.१६	-"-	१०३५०	२४००
७८)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एस.बी.येवला	-"-	व.लि.पदो.१२.०४.१६	-"-	१०१७०	२४००
७९)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.वाय.जी.साळुंके	-"-	६.१२.१९८९ व.लि.पदो. .१२.१६	-"-	१११४०	२४००
८०)	कनिष्ठ लिपीक						
८१)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.आर.जे.बैसाने	-"-	१५.४.१९९१	-"-	१०७४०	१९००

८२)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.के.एस.फुलपगारे	-"-	१९.१०.२००५	-"-	८०३०	१९००
८३)	कनिष्ठ लिपीक	सौ. जे. के. राऊत	-"-	८.१०.२००९	-"-	७९३०	१९००
८४)	कनिष्ठ लिपीक	कु.एम.आर.सिंगमारे	-"-	२२.८.२०१३	-"-	६८२०	१९००
८५)	कनिष्ठ लिपीक	श्रीमती पी.एम.पाटील	-"-	२६.११.२०१३	-"-	६८२०	१९००
८६)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.एम.दांडळे	-"-	२०.१०.२०१५	-"-	६३१०	१९००
८७)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.ए.पी.दहिफळे	-"-	२६.१०.२०१५	-"-	६३१०	१९००
८८)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.डी.आहेर	-"-	२७.१०.२०१५	-"-	६३१०	१९००
८९)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.ए.के.मरकड	-"-	२७.१०.२०१५	-"-	६३१०	१९००
९०)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.मंगेश मनोज पवार	-"-	०१.०२.२०१६	-"-	६०७०	१९००
९१)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.मयूर अमर गोयर	-"-	२५.०२.२०१६	-"-	६०७०	१९००
९२)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.विजय बनीराम चौधरी	-"-	०७.०७.२०१६	-"-	६५६०	१९००
९३)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.अतुल प्रेमप्रकाश घुले	-"-	२९.०८.२०१६	-"-	६०७०	१९००
९४)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.पी.एस.डुकरे	-"-	०८.११.२०१६	-"-	६०७०	१९००
९५)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.डी.बी.जाधव	-"-	०८.११.२०१६	-"-	६०७०	१९००
९६)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एन.सी.निलपत्रेवार	-"-	१०.११.२०१६	-"-	६०७०	१९००
९७)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.आर.जी.काथार	-"-	११.११.२०१६	-"-	६०७०	१९००
९८)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.पी.आर.शिरसाठ	-"-	०१.०९.२०१६	-"-	११४९०	२४००
९९)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.आर.एस.इंगोले	-"-	०८.१२.२०१६	-"-	६०७०	१९००
१००)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.व्ही.बी.ठाकूर	-"-	०४/१२/१९९७ क.लि.पदो.२३.१२.१६	-"-	८९८०	१९००
१०१)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.आर.गंगावणे	-"-	२६/१०/१९९५ क.लि.पदो.१८.०५.१७	-"-	१०५३०	१९००
१०२)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.आर.जे.थाटसिंगार	-"-	२९/१२/१९९४ क.लि.पदो१८.०५.२०१७	-"-	९६७०	१९००
१०३)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.ए.पी.अहिरे	-"-	१७/१०/१९९४ क.लि.पदो.१८/०५/१७	-"-	९६७०	१९००
१०४)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.जी.पाटील	-"-	१७/०८/१९९४ क.लि.पदो.१८/०५/१७	-"-	९६७०	१९००
१०५)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.के.शेख	-"-	१५/१०/१९९३ क.लि.पदो१८.०५.२०१७	-"-	९६१०	१९००
१०६)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.आर.बी.दुसाणे	-"-	०१/०५/१९९४ क.लि.पदो१८.०५.२०१७	-"-	९६७०	१९००
१०७)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.के.डी.वाईकर	-"-	२६/०८/१९९४ क.लि.पदो.१८/०५/१७	-"-	९६७०	१९००
१०८)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.के.जी.शिंदे	-"-	२८/१२/१९९४	-"-	१००७०	१९००

				क.लि.पदो.१८/०५/१७			
१०९)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.डी.एम.मोरे	-"-	२९/१२/१९९४ क.लि.पदो.१८/०५/१७	-"-	९७२०	१९००
११०)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.डी.एस.खोंडे	-"-	२९/१२/१९९४ क.लि.पदो.१८/०५/१७	-"-	९६७०	१९००
१११)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.पी.एस.अहिरे	-"-	२९/१२/१९९४ क.लि.पदो१८.०५.२०१७	-"-	९६७०	१९००
११२)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.व्ही.पठाण	-"-	३१/१२/१९९४ क.लि.पदो२२.०५.२०१७	-"-	९६७०	१९००
११३)	कोडिंग क्लर्क	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
११४)	कोडिंग क्लर्क	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
११५)	लघुटंकलेखक	श्री.एच.एफ.वसावे	-"-	०२.०६.१९९३	-"- (निलंबित)	०	०
११६)	लघुटंकलेखक	श्री.पी.एस.काटकर	-"-	२०.०५.२०१६	-"-	७०८०	२४००
११७)	लघुटंकलेखक	सौ.यु.एस.अहिरे	-"-	२६.०७.२०१६	-"-	१२२३०	२४००
११८)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-		-"-		
११९)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२०)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२१)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२२)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२३)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२४)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२५)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२६)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२७)	स्वच्छता निरीक्षक	श्री.आर.ए.तायडे	-"-	२०.४.१९९८	-"-	१४१२०	२८००
१२८)	स्वच्छता निरीक्षक	रिक्तपद	-"-		-"-		
१२९)	प्रतिमाकार	श्री.एस.एस.सोनवणे	-"-	१.६.१९९२	-"-	१६०९०	३३५०
१३०)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.आर.टी.शिरुडे	-"-	२७.१०.१९९४	-"-	१४५३०	४२००
१३१)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.जितेंद्र पंडीत वाणी	-"-	७.७.२०१६	-"-	७५४०	२०००
१३२)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.आर.डी.निकम	-"-	२४.९.२०१४	-"-	१४५३०	४२००
१३३)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एन.पी.महाले	-"-	३.८.१९९४	-"-	१४५३०	४२००
१३४)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.के.डी.सरवदे	-"-	३.८.१९९४	-"-	१४५३०	४२००
१३५)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	मनीषा निवृत्ती डौरे	-"-	२.७.२०१६	-"-	७५४०	२०००
१३६)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	सौ.एस.व्ही.धाकड	-"-	८.९.१९९८	-"-	१२४३०	४२००
१३७)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.जी.डी.पाटील	-"-	१४.८.२०१३	-"-	८७६०	२०००

१३८)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एच.एस.जोशी	-"-	२१.४.१९९८	-"-	१२४३०	४२००
१३९)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.व्ही.एस.वसावे	-"-	२२.४.१९९८	-"-	१२४३०	४२००
१४०)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.जे.डी.चौधरी	-"-	२१.४.१९९८	-"-	१२४३०	४२००
१४१)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.आर.व्ही.शिरसाठ	-"-	२१.४.१९९८	-"-	१२४३०	४२००
१४२)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एस.ए.खैरनार	-"-	२२.४.१९९८	-"-	१२४३०	४२००
१४३)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एस.एम.मंगीडकर	-"-	१०.१०.२००१	-"-	११०१०	४२००
१४४)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.जे.यू.गांगुर्डे	-"-	२२.६.२००१	-"-	११३२०	४२००
१४५)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एन.डी.राठोड	-"-	१३.७.२००१	-"-	११०१०	४२००
१४६)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.के.एच.ठाकुर	-"-	१५.३.२००१	-"-	११०१०	४२००
१४७)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.अजिज पिंजारी	-"-	५.१०.२००१	-"-	११०१०	४२००
१४८)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.के.पी.भामरे	-"-	१६.३.२००१	-"-	११०१०	४२००
१४९)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	कु.यु.सी.वसावे	-"-	१.१.२००४	-"-	१०३५०	४२००
१५०)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.पी.आर.मोरे	-"-	३.९.२००५	-"-	९४२०	२०००
१५१)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.पी.एस.शिरसाठ	-"-	१४.२.२००१	-"-	९४२०	२०००
१५२)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	सौ.पी.जी.सोनवणे	-"-	२५.३.२००८	-"-	९०९०	२०००
१५३)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.राहुल ए.पगारे	-"-	२३.१०.२००८	-"-	९०९०	२०००
१५४)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.जे.बी.पाटील	-"-	०७/११/२०१३	-"-	१२४३०	४२००
१५५)	अंधारखोली सहाय्यक	श्री.एस.आर.पाटील	-"-	१.९.२००८	-"-	८२३०	१९००
१५६)	अंधारखोली सहाय्यक	श्री.व्ही.पी.काकडे	-"-	३.६.२०१३	-"-	६८२०	१९००
१५७)	प्रलेखाकार	सौ.जे.आर.धाकड	-"-	११.५.१९९४	-"-	११४००	२२००
१५८)	सुतार	श्री.डी.जे.वळवी	-"-	२०.४.१९९८	-"-	१०७८०	२२००
१५९)	रंगवाला	श्री.ए.आर.विभांडीक	-"-	२३.४.१९९८	-"-	१०७८०	२२००
१६०)	ग्रंथालय सहाय्यक	श्री.पी.एस.बोरसे	-"-	१३.८.१९९३	-"-	११४१०	२०००
१६१)	ग्रंथालय सहाय्यक	श्री.ए.डी.मोरे	-"-	१८.८.१९९३	-"-	११४१०	२०००
१६२)	ग्रंथालय सहाय्यक	श्री.एस.डी.नाबदे	-"-	१५.५.१९९५	-"-	११३३०	२०००
१६३)	ग्रंथालय सहाय्यक	श्री.रविंद्र एम. सोन्डे	-"-	३०.१२.२०१५	-"-	६३१०	१९००
१६४)	ग्रंथसुचिकार	श्री.आर.ए.शिंदे	-"-	०१.०८.१९९८	-"-	गैरहजर	१९००
१६५)	वाहन चालक	श्री.एस.जी.गंगावणे	-"-	२५.१०.२००४	-"-	९५३०	२२००
१६६)	वाहन चालक	श्री.जी.पी.धाकड	-"-	३०.११.२०१३	-"-	६८२०	१९००
१६७)	वाहन चालक	श्री.ए.एन.पारधी	-"-	११.१२.२०१३	-"-	६८२०	१९००
१६८)	वाहन चालक	श्री.शांताराम पाटील	-"-	०१.०७.२०१५	-"-	१०७९०	२२००
१६९)	वाहन चालक	श्री.डी.डी.राठोड	-"-	१८.१२.२०१३	-"-	६८२०	१९००

१७०)	व्यवसायोपचारतज्ञ	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७१)	सिनियर विद्युत तंत्रज्ञ(इलेक्ट्रीकल)	श्री.एस.एस.मोराणकर	-"-	१०.७.१९९३	-"-	१८२३०	४७००
१७२)	वीजतंत्री	श्री.एन.एम.पाटील	-"-	१२.५.१९९९	-"-	१३२७०	२४००
१७३)	आरोग्य अनुशासक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७४)	आरोग्य शिक्षक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७५)	आरोग्य निरीक्षक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७६)	आरोग्य निरीक्षक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७७)	छायाचित्रकार	रिक्तपद	-"-	..	-"-	...	...
१७८)	सहा.ग्रंथपाल	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७९)	अभिरक्षक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	...
१८०)	भौतिकोपचारतज्ञ	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	...
१८१)	लोहार	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे

## वर्ग-४ कर्मचारी

अ.क्र.	पदनाम	कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र.व इमेल क्रमांक	मुळ वेतन	ग्रेड पे
१	२	३	४	५	६	७	८
१	प्रयोगशाळा परिचर	श्रीमती.यू.एस.सोनवणे	वर्ग-४	१७.५.१९९०	२३९४०७-२३९२०७ gmedhule@gmail.com	१२३२०	२४००
२	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.बी.डी.कोळी	-"-	२६.१.१९९१		१२१२०	२०००
३	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एन.टी.सुर्यवंशी	-"-	८.४.१९९२	-"-	११८३०	२४००
४	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.बी.एस.खैरनार	-"-	२४.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
५	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.ए.आर.काळकाटे	-"-	२५.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
६	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.बी.के.पाटील	-"-	२५.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
७	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.व्ही.पी.पाटोळे	-"-	२५.८.१९९२	-"-	११०२०	२०००
८	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एस.के.बर्गे	-"-	२६.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
९	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.आर.ए.पाटील	-"-	२६.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
१०	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.व्ही.बी.चव्हाण	-"-	२६.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
११	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.पी.जी.येवले	-"-	२७.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
१२	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एच.एच.बोरसे	-"-	२७.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
१३	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एम.व्ही.महाजन	-"-	२८.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
१४	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.सी.बी.ठाकरे	-"-	२७.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
१५	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एच.यू.मोरे	-"-	२७.८.१९९२	-"-	११४१०	२०००
१६	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.के.एन.सोनवणे	-"-	२८.८.१९९२	-"-	११६८०	२०००
१७	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एस.व्ही.जाधव	-"-	२६.१२.१९९४	-"-	११६३०	२०००
१८	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.पी.एस.पाटील	-"-	२९.१२.१९९४	-"-	११३६०	२०००
१९	सफाईगार	श्री.आर.व्ही.पवार	-"-	७.१२.१९८९	-"-	१००१०	१९००
२०	सफाईगार	श्री.बी.एम.चांगरे	-"-	१७.११.२०१६	-"-	४६२०	१३००
२१	सफाईगार	श्री.ए.एल.शिंदे	-"-	१९.५.२०१६	-"-	४६२०	१३००
२२	सफाईगार	श्री.पी.एस.अकवारे	-"-	०५.०८.१९९४	-"-	९३५०	१६००
२३	सफाईगार	सौ.यू.सी.मोरे	-"-	१५.४.१९९१	-"-	९८३०	२०००
२४	सफाईगार	श्री.बी.बी.गोपाल	-"-	११.९.१९९१	-"-	९८४०	१९००
२५	सफाईगार	श्री.एस.एम.बिसनारीया	-"-	२७.१२.१९९१	-"-	९८३०	२०००



अ.क्र.	पदनाम	कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र.व इमेल क्रमांक	मुळ वेतन	ग्रेड पे
१	२	३	४	५	६	७	८
२६	सफाईगार	श्रीमती के.आर.वव्हाण	-"-	१.९.१९९२	-"-	९२८०	१६००
२७	सफाईगार	श्री.के.व्ही.पवार	-"-	२५.८.१९९२	-"-	९४७०	१६००
२८	सफाईगार	श्री.डी.पी.गोयर	-"-	१२.१०.२०१५	-"-	४६२०	१३००
२९	सफाईगार	श्री.एस.आर.बेंडवाल	-"-	२६.१२.२०१६	-"-	४६२०	१३००
३०	सफाईगार	रिक्त पद	-"-	...	-"-	...	...
३१	सफाईगार	श्री.आर.आर.चांगरे	-"-	०६.१२.२०१६	-"-	४६२०	१३००
३२	सफाईगार	श्री.एस. आर. कंडारे	-"-	०२.०५.२०१६	-"-	४६२०	१३००
३३	सफाईगार	श्री.आर.आर.भंगी	-"-	२७.८.१९९२	-"-	९४७०	१६००
३४	सफाईगार	श्री.पी.एल.चांगरे	-"-	२७.८.१९९२	-"-	९४७०	१६००
३५	सफाईगार	श्री.पी.जी.लोहरा	-"-	२८.८.१९९२	-"-	९८२०	१६००
३६	सफाईगार	सौ.एस.एस.नकवाल	-"-	२४.१०.१९९४	-"-	९३५०	१६००
३७	सफाईगार	श्री.डी.एन.पिनीयार	-"-	२४.१०.१९९४	-"-	९३५०	१६००
३८	सफाईगार	श्रीमती एस.ए.पगारे	-"-	२६.१०.१९९५	-"-	९३५०	१६००
३९	सफाईगार	श्री.डी.एम.सुर्यवंशी	-"-	३.५.१९९९	-"-	८६५०	१६००
४०	सफाईगार	सौ.आर.डी.पिनीयार	-"-	३.८.१९९४	-"-	९३५०	१६००
४१	पहारेकरी	श्री.डी.डी.गिरमकर	-"-	७.१२.१९९८९	-"-	१०२३०	१९००
४२	पहारेकरी	श्री.पी.एस.सुर्यवंशी	-"-	७.१२.१९९८९	-"-	१००१०	१६००
४३	पहारेकरी	श्री.आर.बी.गोलाईत	-"-	८.१२.१९९८९	-"-	१००१०	१९००
४४	पहारेकरी	श्री.सी.व्ही.शिपी	-"-	७.१२.१९९८९	-"-	१००१०	१९००
४५	पहारेकरी	श्री.जी.बी.शिरसाठ	-"-	७.६.१९९०	-"-	९८३०	१९००
४६	पहारेकरी	श्री.आर.आर.थोरात	-"-	१४.१.१९९७	-"-	१०३१०	१६००
४७	पहारेकरी	श्री.एस.जे.बोरसे	-"-	२१.२.१९९७	-"-	१०८६०	१६००
४८	पहारेकरी	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
४९	पहारेकरी	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
५०	शिपाई	श्री.डी.एच.फुलपगारे	-"-	६.१२.१९८९	-"-	१००६०	२०००
५१	शिपाई	श्री.एस.आर.धोबी	-"-	११.३.१९९१	-"-	१००३०	२०००
५२	शिपाई	श्री.एस.बी.सोनार	-"-	११.३.१९९१	-"-	९८६०	२०००
५३	शिपाई	श्रीमती एस.एस.भामरे	-"-	१०.७.१९९३	-"-	९३१०	१६००
५४	शिपाई	रिक्तपद	-"-		-"-		

अ.क्र.	पदनाम	कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र.व इमेल क्रमांक	मुळ वेतन	ग्रेड पे
१	२	३	४	५	६	७	८
५५	शिपाई	श्री.सी.व्ही.पाटील	-"-	१.७.१९९७	-"-	९३५०	१६००
५६	शिपाई	रिक्त पद	-"-		-"-		
५७	शिपाई	श्रीमती.के.एस.तावडे	-"-	१८.६.२००८	-"-	६२३०	१३००
५८	शिपाई	श्रीमती एस.आर.सोनवणे	-"-	२८.०६.२०१६	-"-	४६२०	१३००
५९	शिपाई	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
६०	शिपाई	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
६१	शिपाई	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
६२	शव विच्छेदन परिचर	श्री.झेड.एस.मोरे	-"-	९.११.१९९२	-"-	९६३०	१६००
६३	शव विच्छेदन परिचर	श्री.एम.एन.पवार	-"-	१.३.१९९३	-"-	९२८०	१६००
६४	शव विच्छेदन परिचर	श्री.ए.एन.डंगोरे	-"-	२६.११.१९९५	-"-	९३५०	१६००
६५	शव विच्छेदन परिचर	श्री.आर.बी.केदार	-"-	१५.४.१९९८	-"-	८८२०	१६००
६६	शव विच्छेदन परिचर	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	...
६७	शव विच्छेदन परिचर	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
६८	प्राणीगृह परिचर	श्री.एम.जी.पवार	-"-	७.१२.१९८९	-"-	११६००	२४००
६९	प्राणीगृह परिचर	श्री.एस.डी.थोरात	-"-	१२.१०.१९९०	-"-	९८८०	१९००
७०	प्राणीगृह परिचर	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	...
७१	परीचर	श्री.के.बी.पाटील	-"-	११.३.१९९१	-"-	१२१२०	२४००
७२	परीचर	श्री.आर.एच.पाटील	-"-	११.३.१९९१	-"-	११५८०	२४००
७३	परीचर	श्री.एम.एस.सोनवणे	-"-	२८.८.१९९२	-"-	९४७०	१६००
७४	दफ्तरी	श्री.जी.एस.नवले	-"-	६.१२.१९८९	-"-	९९००	१८००
७५	दफ्तरी	श्री.आर.एन.चौधरी	-"-	२४.२.१९८९	-"-	१००४०	१९००
७६	दंत परीचर	श्री.डी.जी.पुराणिक	-"-	११.३.१९९१	अनुपस्थित	००	००
७७	स्वच्छक	श्री.एस.पी.भामरे	-"-	२५.८.१९९२	-"-	९८३०	१९००
७८	माळी	श्री.जे.पी.ताडगे	-"-	३०.१२.१९९९	-"-	८६५०	१६००

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (X)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा.यांची वेतनाची विस्तृत माहिती.

अ. क्र.	वर्ग.१ आणि २	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता,घरभाडे भत्ता,शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता/प्रशिक्षण भत्ता विशेष वेतन,पदव्यत्तर भत्ता,वै.अभ्यासभत्ता)
१	अधिष्ठाता	३७४००.६७००० (ए.जीपी.१००००)	प्रचलीत दराने महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, वाहन भत्ता अनुज्ञेय	प्रसंगानुसार अनुज्ञेय	पदव्यत्तर भत्ता,
२	प्राध्यापक	३७४००.६७००० (ए.जीपी.१००००)		—”—	वै.अभ्यासभत्ता,विशेष
३	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००.६७००० (ए.जीपी.९०००)		—”—	वेतन
४	सहाय्यक प्राध्यापक/ कनिष्ठ सहा.प्राध्यापक	१५६००.३९००० (ए.जी.पी.६०००)	—”—	—”—	—”—
५	प्रशासकीय अधिकारी	वेतन बॅड पीबी(३) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
६	औषधनिर्माता	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
७	पशुवैद्यकीय अधिकारी	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
८	जीवरसायनशास्त्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
९	रसायनशास्त्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१०	सांख्यिकी	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
११	स्त्री वैद्यकीय अधिकारी	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१२	पाठयनिर्देशक (टयुटर)	२२००-४०००	—”—	—”—	..
१३	वैद्यकीय अभिलेख अधिकारी	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१४	साथरोगतज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१५	अभिरक्षक (शरीररचना)	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१६	ग्रंथपाल	३७४०० ग्रेड पे.९०००	—”—	—”—	..
१७	आवासी अधिकारी	६६००+३३००+अनुज्ञेय म.भत्ता	—”—	—”—	..
१८	निवासी अधिकारी	६६००+३३००+अनुज्ञेय म.भत्ता	—”—	—”—	..
१९	प्रबंधक	६६००+३३००+अनुज्ञेय म.भत्ता	—”—	—”—	..

अ. क्र.	वर्ग.३	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष(जसे प्रकल्प भत्ता/प्रशिक्षणभत्ता)
१	लेखा अधिक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	प्रचलीत दराने महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, वाहन भत्ता अनुज्ञेय	प्रसंगानुसार अनुज्ञेय	..
२	कार्यालयीन अधिक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००		-"-	..
३	वरिष्ठ सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००		-"-	..
४	सार्वजनिकआरोग्यपरिचारीका	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००		-"-	..
५	लघुलेखक	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	-"-	-"-	..
६	सामाजिक कार्यकर्ता	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
७	वैद्यकीयसामाजिक कार्यकर्ता	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	-"-	-"-	..
८	भौतीकोपचारतज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	-"-	-"-	..
९	व्यवसायोपचारतज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	-"-	-"-	..
१०	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
११	प्रयोगशाळा सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(१) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २०००	-"-	-"-	..
१२	प्रतिमाकार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २४००	-"-	-"-	..
१३	लघुटंकलेखक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २४००	-"-	-"-	..
१४	वरिष्ठ लिपीक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २४००	-"-	-"-	..
१५	कनिष्ठ लिपीक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
१६	हृदय आलेख तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
१७	श्रवणमापक तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
१८	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
१९	अंधारखोली सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
२०	दंत तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२१	नेत्र चिकीत्सा सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(१) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २०००	-"-	-"-	..
२२	आरोग्य निरीक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२३	आरोग्य अनुशासक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२४	कलाकर	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२५	आरोग्य शिक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२६	वाहन चालक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	प्रचलीत दराने धुलाई भत्ता अनुज्ञेय

२७	छायाचित्रकार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२८	स्वच्छता निरीक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२९	सहाय्यक ग्रंथपाल	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
३०	प्रलेखाकार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३१	ग्रंथसुचीकार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३२	ग्रंथालय सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३३	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
३४	सिनीयर विद्युत तंत्रज्ञ (इले.)	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
३५	सुतार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३६	लोहार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३७	रंगवाला	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३८	वीजतंत्री	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २४००	-"-	-"-	..
३९	अभिरक्षक	---	-"-	-"-	..
अ. क्र.	वर्ग-०४	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाईभत्ता, घरभाडेभत्ता, शहरभत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता/प्रशिक्षणभत्ता)
१	दफ्तरी	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	प्रचलीत दरानेमहागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, वाहन भत्ता अनुज्ञेय	प्रसंगानुसार अनुज्ञेय	प्रचलीत दराने धुलाई भत्ता अनुज्ञेय
२	शिपाई	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००		-"-	-"-
३	प्रयोगशाळा परिचर	वेनतब्रॅड पीबी-२ ५२००-२०२०० ग्रेड पे.२०००		-"-	-"-
४	परिचर	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
५	प्राणीगृह परीचर	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
६	दंत परिचर	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
७	शवविच्छेदन परिचर	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
८	सफाईगार	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
९	माळी	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
१०	स्वच्छक	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
११	पहारेकरी	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

कलम ४ (१) (ब) (xi)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन
- मुख्यलेखाशिर्ष-२२१० वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य
- उपशिर्ष-१०५(०३) (२६) (योजनेत्तर- NON-PLAN) सांकेतांक - २२१० ४३०१
- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे

(आकडे हजारात)

अ. क्र.	उद्दिष्टे	सन-१५-१६ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१५-१६ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१६-१७ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१६-१७ चे सुधारीत अनुदान	सन-१६-१७ मधिल दि.३१/३/२०१७ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	०१-वेतन	२२८१६५	२२८१६५	२५५८६४	२५५८६४	२४६९९८
२	०२- मजूरी	१५	१५	३५	३५	३५
३	०३-अतिकालीन भत्ता	६४	६४	३०	२७	२४
४	०६-दुरध्वनी वीज पाणी खर्च	३८२२	३८२२	७५६६	७६७७	८०६७
५	१०-कंत्राटी सेवा	००	००	२०७	१८६	००
६	११-देशांतर्गत प्रवास खर्च	४०२	४०२	७८८	७०९	८४४
७	१३-कार्यालयीन खर्च	२८१२	२८१२	४३६५	१०८२८	४२७९
८	१४-भाडेपट्टी व कर	२११८	२११८	३२१०	२८८९	२६०६
९	१७-संगणक खर्च	९९	९९	१५०	१३५	३७७
१०	२१-सामुग्री व पुरवठा	४७३५	४७३५	३२१२	२८९०	४४८५
११	२४-प्रट्रोल तेल वंगण	१५१	१५१	३४२	१६५	१३४
१२	२६-जाहीरात प्रसिध्दी	९२	९२	१००	९०	३७
१३	२७-लहान बांधकामे	९५०४	९५०४	११०००	९९००	१०९७५
१४	२८- व्यवसायीक व विशेष सेवा	००	००	३९	३५	००
१५	३४-शिष्यवृत्त्या व विद्यावेतने	१८२२३	१८२२३	४०८३२	२४६३१	२४४०६
१६	५१-मोटर वाहने	४६	४६	७४	६६	८६
१७	५२-यंत्रसामुग्री व साधन सामुग्री	६४०	६४०	७४७	६७२	७९४
१८	७२-यंत्रसामुग्री व साधन सामुग्री यांची दुरुस्ती व परिरक्षण	१३८४	१३८४	२७०२	२४३१	२०३२
	एकुण	२७२२७२	२७२२७२	३३९२६३	३९९२३०	३०६९७९

- मुख्यलेखाशिर्ष-२२१०- वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य सेवा यावरील भांडवली खर्च  
०१ - नागरी आरोग्य सेवा-विषमचिकीत्सा राज्य योजनांतर्गत योजना
- उपशिर्ष-(००)(११)नवीन सिकलसेल युनिट स्थापन करणे आणि विद्यमान सिकलसेल युनिटांचे बळकटीकरण करणे-  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे (योजनांतर्गत PLAN) सांकेतांक- २२१० ई ०१६
- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे

(आकडे हजारात)

अ. क्र.	उद्दिष्टे	सन-१५-१६ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१५-१६ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१६-१७ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१६-१७ चे सुधारीत अनुदान	सन-१६-१७ मधिल दि.३१/३/२०१७ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	१३-कार्यालयीन खर्च	००	००	३७५	३००	००
२	२१-सामुग्री व पुरवठा	३६५	३६५	११२५	९००	९९
	एकुण	३६५	३६५	१५००	१२००	९९

- मुख्यलेखाशिर्ष-४२१० वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य सेवा यावरील भांडवली खर्च  
०३-वैद्यकीय शिक्षण,प्रशिक्षण व संशोधन  
१०५- विषम चिकीत्सा राज्य योजनांतर्गत योजना
- उपशिर्ष (००)(३७) शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालये/रुग्णालये यांची बळकटीकरण व श्रेणीवर्धन आणि यंत्रसामुग्री-शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,धुळे  
(योजनांतर्गत PLAN) सांकेतांक- ४२१० १६२९
- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे

(आकडे हजारात)

अ. क्र.	उद्दिष्टे	सन-१५-१६ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१५-१६ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१६-१७ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१६-१७ चे सुधारीत अनुदान	सन-१६-१७ मधिल दि.३१/३/२०१७ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	५२-यंत्रसामुग्री व साधनसामुग्री	१७१२	१७१२	४०००	५३००	५३००
	एकुण	१७१२	१७१२	४०००	५३००	५३००

- मुख्यलेखाशिर्ष-४२१० वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य यावरील भांडवली खर्च  
०३-वैद्यकीय शिक्षण,प्रशिक्षण व संशोधन  
१०५- विषम चिकीत्सा  
(००) राज्य योजनांतर्गत योजना
- उपशिर्ष (००)(३९) राज्य शासकीय वैद्यक महाविद्यालयांचे बळकटीकरण व दर्जावाढ करणे व नवीन पदव्युत्तर पाठयक्रम सुरु करणे व पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांच्या संख्येत वाढ करणे.  
(योजनांतर्गत PLAN) सांकेतांक- ४२१० २१२४

- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे (आकडे हजारात)

अ. क्र.	उदिष्टे	सन-१५-१६ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१५-१६ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१६-१७ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१६-१७ चे सुधारीत अनुदान	सन-१६-१७ मधिल दि.३१/३/२०१७ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	५२-यंत्रसामुग्री व साधनसामुग्री	३११८९	३११८९	३००००	२२४९६	१९३१४
	एकुण	३११८९	३११८९	३००००	२२४९६	१९३१४

- लेखाशिर्ष-३४५१ सचिवालयीन आर्थिक सेवा.  
(००)१०१ नियोजन आयोग - नियोजन मंडळ  
(४३) जिल्हा योजना धुळे  
(४३) (०४) इतर जिल्हा योजना  
२१- सामुग्री व पुरवठा  
३१- सहाय्यक अनुदाने  
(वेतनेत्तर) सांकेतांक क्रमांक - ३४५१ २५४१

- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे (आकडे हजारात)

अ. क्र.	उदिष्टे	सन-१५-१६ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१५-१६ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१६-१७ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१६-१७ चे सुधारीत अनुदान	सन-१६-१७ मधिल दि.३१/३/२०१७ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	२१- सामुग्री व पुरवठा	००	००	००	००	००
२	३१- सहाय्यक अनुदान	००	००	००	००	००
	एकुण	००	००	००	००	००



- लेखाशिर्ष- २८१० अपारंपारिक उर्जा साधणे  
८००- इतर खर्च  
(४३) जिल्हा योजना धुळे  
(४३) (०१) अपारंपारिक उर्जा विकासासाठी अनुदान  
३१- सहाय्यक अनुदाने  
(वेतनेत्तर) सांकेतांक क्रमांक - २८१० ०७०४

- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे

(आकडे हजारात)

अ. क्र.	उद्दिष्टे	सन-१५-१६ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१५-१६ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१६-१७ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१६-१७ चे सुधारीत अनुदान	सन-१६-१७ मधिल दि.३१/३/२०१७ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	३१- सहाय्यक अनुदान	००	००	००	००	००
	एकुण	००	००	००	००	००

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना - (अ)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २००५-०६ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- १) कार्यक्रमाचे नांव
- २) लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती
- ३) लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी.
- ४) लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती.
- ५) पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र.
- ६) कार्यक्रामाध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती.
- ७) अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती.
- ८) सक्षम अधिका-याचे पदनाम.
- ९) विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क.
- १०) इतर शुल्क.
- ११) विनंती अर्जाचा नमुना.
- १२) सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदापत्रांची यादी.(दस्तऐवज/दाखले)
- १३) जोड कागदपत्राचा नमुना.
- १४) कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिका-याचे पदनाम.
- १५) तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी, तालूका पातळी, गाव पातळी)
- १६) लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात.

टिप:- या कार्यालयाशी संबंधीत नाही.

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

**माहिती अधिकार अधिनियम २००५**

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना - बी  
 धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे या कार्यालयातील अनुदान  
 कार्यक्रमांतर्गत  
 लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :

अनु.क्र.	लभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम /स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
—	— संबंधित नाही —	— संबंधित नाही —	— संबंधित नाही —	—

अधिष्ठाता,  
 शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (xiii)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू आर्थिक वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार :-

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवानान्याची विस्तृत माहिती
माहिती निरंक							

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (xiv)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे.  
चालू वर्षाकरीता

अ.क्र.	दस्ताऐवजाचे प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
०१	आस्थापना विषयक माहिती आस्थापना १ ते ४	अस्थापना विषयक माहिती	प्लॉपी, सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	प्रशासकीय अधिकारी तथा कार्यालयीन अधीक्षक तसेच संबंधित लिपीक
०२	लेखा विषयक माहिती लेखा १ ते ४	लेखा विषयक माहिती	प्लॉपी, सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	—
०३	अभ्यागत समिती सभा,महाविद्यालयीन परीषद, व इतर समित्यांविषयीची माहिती	अभ्यागत समिती सभा,महाविद्यालयीन परीषद, व इतर समित्यांविषयीची माहिती	प्लॉपी, सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	—
०४	विद्यार्थ्यांविषयीची माहिती, विद्यार्थी विभागाशी निगडीत माहिती	विद्यार्थ्यांशी निगडीत कोणत्याही स्वरूपाची माहिती	प्लॉपी,सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	—
०५	विविध विभागांतील माहिती	महाविद्यालयाच्या विविध विभागांतील माहिती	प्लॉपी,सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	—

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (XV)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे या कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा :-

- १) भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.
- २) वेबसाईट विषयी माहिती.
- ३) कॉल सेंटर विषयी माहिती.
- ४) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- ५) कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- ६) नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती.
- ७) सुचना फलकाची माहिती.
- ८) ग्रंथालय विषयी माहिती.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	कालावधी	पध्दत	ठिकाण	जबाबदार अधिकारी/कर्मचारी	तक्रार निवारण अधिकारी
०१	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना भेटण्यासाठी (विद्यार्थ्यांच्या पालकांना)	दु.४ ते ६	-	वसतिगृहात	वसतिगृह प्रमुख	मा.अधिष्ठाता
०२	संबंधित दस्तऐवज पहाणे	दु.४ ते ६	संबंधित सक्षम अधिकारी	महाविद्यालयात प्रशासकीय कार्यालयात	संबंधित कर्मचारी	-"-
०३	महाविद्यालयात कामकाजाची पाहणी	-"-	-"-	-"-	-"-	-"-
०४	नोटीस बोर्ड	२४ तास	-	महाविद्यालयाच्या दर्शनी भागावर	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधीक्षक	-"-
०५	ग्रंथालय विषयी माहिती	२४ तास	ग्रंथालय विभाग	महाविद्यालयात	ग्रंथपाल व संबंधित कर्मचारी	-"-

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### नियम ४ (१) (बी) (xvi)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी /अपीलीय प्राधिकारी (येथील लोक प्राधिकारींच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

**अ. शासकीय माहिती अधिकारी :-**

अ.क्र.	माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	माहिती अधिका-याच्या अंतर्गत कार्यक्षेत्रासंबंधी	पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल	अपीलीय अधिकारी
०१	डॉ.जी.व्ही.ठाकरे	सहयोगी प्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र विभाग, श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील (शैक्षणिक कामांसंदर्भात)	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, चक्करबर्डी परीसर मालेगांव रोड,धुळे दुरध्वनी क्र. २३९४०७, फॅक्स क्र. २३९२०७	gmcdule@gmail.com	डॉ.एस.एस.गुप्ता अधिष्ठाता श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे
०२	श्री.जी.जी.दिघावकर	प्रशासकीय अधिकारी श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील (प्रशासकीय कामांसंदर्भात)			

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
०१	डॉ.पी.एस.राठोड (लोहार)	सहयोगी प्राध्यापक औषधशास्त्र विभाग, श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील (शैक्षणिक कामांसंदर्भात)	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,चक्करबर्डी परीसर मालेगांव रोड,धुळे	gmc dhule@ gmail.Com
०२	श्री.एस.आर.निकुंभ	कार्यालयीन अधिक्षक श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील (प्रशासकीय कामांसंदर्भात)	दुरध्वनी क्र.२३९४०७, फॅक्स क्र.२३९२०७	

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.



## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### क.अपीलीय अधिकारी :-

अ.क्र.	अपीलीय अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	सादर कर्ता अधिकारी	ई-मेल
०१	डॉ.एस.व्ही.घोरपडे	प्रभारी अधिष्ठाता श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	—	deangmcdhule@ gmail.Com

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xvii)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील प्रकाशित  
माहिती

माहिती निरंक

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (क)

सर्व सामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करीता तयार करणे व वितरीत करणे

निरंक

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ड)

सर्व साधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय /अर्थन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी.

माहिती निरंक

अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

महाराष्ट्र शासन

श्री.भाऊसाहेब हिरे  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे

दुरवनी क्रमांक [०२५६२] महाविद्यालय-२३९४०७,

फॅक्स क्रमांक [०२५६२] महाविद्यालय-२३९२०७

जा.क्र.शावैमधु/केंमाअ/वेबसाईट/

/२०१७

दिनांक-

/११/२०१७

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ च्या कलम (४) अन्वये श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे येथील माहिती संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यांत आलेली आहे.

अधिष्ठाता

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय  
वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे