



## माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५

कलम ४(१)(ख) नुसार स्वयंप्रेरणेने घोषित करावयाची माहिती  
(दिनांक :- १६ सप्टेंबर, २०१९)



मुख्यमंत्री सचिवालय,  
६ वा मजला (मुख्य इमारत), मंत्रालय,  
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०० ०३२.

(क्रमांक-मुमंस २०१९/प्र.क्र.१०/प्रशासकीय कक्ष)

## कलम ४(१)(ख)(एक)

मुख्यमंत्री सचिवालय, मंत्रालय, मुंबई या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशील.

१.	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव	मुख्यमंत्री सचिवालय
२.	संपूर्ण पत्ता	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला (मुख्य इमारत), मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०० ०३२. Website : <a href="http://www.cmo.maharashtra.gov.in">www.cmo.maharashtra.gov.in</a>
३.	कार्यालय प्रमुख	श्री. देवेन्द्र फडणवीस, मा.मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य
४.	कोणत्या खात्याच्या अधिनस्त हे कार्यालय आहे ?	सामान्य प्रशासन विभाग (कार्यासन-२१), दुसरा मजला (मुख्य इमारत), मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०० ०३२.
५.	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो ?	--
६.	कार्यक्षेत्र : भौगोलिक	महाराष्ट्र राज्य
७.	अंगीकृत व्रत	--
८.	ध्येय/धोरण	१. मा.मुख्यमंत्री हे राज्याचे मंत्रिमंडळ प्रमुख म्हणून काम पहात असल्याने मंत्रिमंडळ बैठकीशी संबंधित कामकाज मा.मुख्यमंत्री महोदयांच्या निर्देशानुसार या कार्यालयामार्फत हाताळणे. २. राज्य विधीमंडळ प्रमुख व मंत्रिमंडळाचे प्रमुख या नात्याने प्रशासकीय विभागाकडून तसेच राज्यातील सर्व घटकांकडून अग्रेषित नस्त्या / टिप्पण्या / टपाल इ. यावर शासन कार्यालयमावलीनुसार तसेच मा.मुख्यमंत्र्यांच्या निर्देशानुसार आवश्यक कार्यवाही करणे.
९.	साध्य	--
१०.	प्रत्यक्ष कार्य	भारतीय संविधानाच्या अनुच्छेद १६३ व अनुच्छेद १६६ मध्ये प्रशासकीय कामकाजात मा.राज्यपालांना सहाय्य करण्यासाठी, मंत्री परिषदेचा प्रमुख या नात्याने मा. मुख्यमंत्री काम पाहतात. या कार्यामध्ये मा. मुख्यमंत्री यांना सहाय्य करण्यासाठी मुख्यमंत्री सचिवालयाचे कामकाज चालते.
११.	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशील	प्रशासकीय विभागाकडून तसेच राज्यातील सर्व घटकांकडून अग्रेषित नस्त्या, टिप्पण्या, टपाल इ. यावर कार्यालयमावलीनुसार तसेच मा.मुख्यमंत्र्यांच्या निर्देशानुसार आवश्यक कार्यवाही करण्यात येते. तसेच मुख्यमंत्री सहायता निधीमधून सहाय्य मिळण्याबाबतच्या विनंतीअर्जाबाबत मा.मुख्यमंत्र्यांनी त्यांच्या स्वेच्छाधिकारात दिलेल्या निर्णयानुसार कार्यवाही केली जाते.
१२.	स्थावर मालमत्ता	--
१३.	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता	--
१४.	कार्यालयीन वेळ, दूरध्वनी क्रमांक आणि ई-मेल पत्ता	<b>सकाळी १०.०० वा.पासून, संध्याकाळी ५.३० वा.पर्यंत</b> दूरध्वनी क्र.(०२२) - २२०२५१५१/ २२०२५२२२ <b>ई मेल- <a href="mailto:cm@maharashtra.gov.in">cm@maharashtra.gov.in</a></b>  टपाल कक्ष- फॅक्स क्र. (०२२) २२०२९२१४ टपाल कक्ष-दूरध्वनी क्र. (०२२) २२७९४२९१ मुलाखत कक्ष- दूरध्वनी क्र. (०२२) २२८५४१६६ मुलाखत कक्ष- फॅक्स क्र. (०२२) २२८८१६९३ वर्षा निवासस्थान (०२२) २३६३४९५० / २३६३०४०८ वर्षा निवासस्थान फॅक्स क्र. (०२२) २३६३१४४६ वर्षा निवासस्थान ई मेल- <a href="mailto:rpavarsha@gmail.com">rpavarsha@gmail.com</a>
१५.	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	सर्व रविवार याशिवाय प्रत्येक महिन्यातील दुसरा व चौथा शनिवार आणि शासनाने घोषित केलेल्या सार्वजनिक सुट्ट्यांच्या दिवशी कार्यालय संपूर्ण दिवस बंद राहिल. <b>विशेष सेवांचा कालावधी-काही नाही.</b>

**कलमम ४(१)(ख)(दोन)**  
**मुख्यमंत्री सचिवालयातील प्रधान सचिव/सचिव यांच्या कार्यकक्षा**

अ.क्र.	अधिकार्यांचे नाव	संबंधित विभाग / कार्यभार
१.	श्री. भूषण गगराणी, प्रधान सचिव	मुख्यमंत्री सचिवालयातील कामकाजावर पूर्ण देखरेख, समन्वय व नियंत्रण.
		सर्व विभागांकडून मान्यतेसाठी प्राप्त होणारे मंत्रीमंडळ प्रस्ताव व धोरणात्मक बाबी.
		सामान्य प्रशासन (भाप्रसे अधिका-यांच्या सेवाविषयक बाबी)
		गृह
		महसूल
		नगर विकास -१
		उद्योग
		सांस्कृतिक कार्य
		मराठी भाषा
		२
नगर विकास -२		
परिवहन व बंदरे		
राज्य उत्पादन शुल्क		
मदत व पुनर्वसन		
वन		
कृषी, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्य व्यवसाय.		
शालेय शिक्षण व क्रिडा		
वित्त		
सार्वजनिक बांधकाम		
जलसंपदा		
विधि व न्याय		
ऊर्जा व कामगार		
ग्राम विकास		
अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण		
नियोजन		
सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य		
संसदीय कार्य		
गृह निर्माण		
पाणी पुरवठा व स्वच्छता		
सार्वजनिक आरोग्य		

अ.क्र.	अधिकाऱ्यांचे नाव	संबंधित विभाग / कार्यभार
२	श्री. सचिन कुर्वे, सचिव	वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये
		आदिवासी विकास
		पर्यावरण
		सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग
		उच्च व तंत्र शिक्षण
		महिला व बाल विकास
		कौशल्य विकास आणि उद्योजकता
		पर्यटन
		अल्पसंख्यांक विकास
		विमुक्त जाती, भटक्या जमाती, इतर मागास वर्ग आणि विशेष मागास प्रवर्ग कल्याण विभाग
		मृद व जलसंधारण विभाग
		माहिती व जनसंपर्क
		माहिती व तंत्रज्ञान
		मुख्यमंत्री सहाय्यता निधी
		विशेष कार्य कक्ष (विधान मंडळ कामकाजासह)

**कलम ४(१)(ख)(दोन)**  
**मुख्यमंत्री सचिवालयातील अधिका-यांच्या कार्यकक्षा**

अ. क्र.	पर्यवेक्ष्य अधिका-यांचे नाव	विभाग / विषय
१	श्री. कैलास बिलोणीकर, उप सचिव	गृह
		वित्त व नियोजन
		कृषि व पदुम
		पाणी पुरवठा व स्वच्छता
		उद्योग, ऊर्जा (मेडासह) व कामगार
		खनिकर्म
		ग्राम विकास
		<b>मुख्यमंत्री सचिवालय (आस्थापना)</b>
		विधि मंडळ कामकाज
२	श्री. प्रशांत मयेकर, उप सचिव	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य
		परिवहन व बंदरे
		अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण
		जलसंपदा
		अल्पसंख्यांक विकास
		मराठी भाषा
		महसूल
		गृहनिर्माण
		मदत व पुनर्वसन
		सामान्य प्रशासन (मंत्रालय आस्थापना)
		राज्य उत्पादन शुल्क
		मुख्यमंत्री सहायता निधी
केंद्र सरकारशी पत्रव्यवहार		

अ. क्र.	पर्यवेक्ष्य अधिका-यांचे नाव	विभाग / विषय
३	श्री. अनिष परशुरामे, उप सचिव	नगर विकास- (१)
		नगर विकास- (२)
		शालेस शिक्षण व क्रीडा
		महिला व बाल कल्याण
		उच्च व तंत्र शिक्षण
		पर्यावरण
		सामान्य प्रशासन (भाप्रसे संबंधीत बाबी)
		सा.प्र.वि.(मंत्रालय आस्थापना वगळून) इतर बाबी
		राजशिष्टाचार व मंत्री आस्थापना
		विधि व न्याय
		४
मृद व जलसंधारण		
कौशल्य विकास		
वने		
सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य		
आदिवासी विकास		
विमुक्त जाती, भटक्या जमाती, इमाव व विशेष मागास प्रवर्ग कल्याण		
माहिती व तंत्रज्ञान		
विशेष कार्य कक्ष		
मंत्रीमंडळ बैठका		
माहिती अधिकार संबंधीत कामकाज		
सर्वसाधारण टपाल (टपाल कक्ष)		
५	श्री. दिलीप राजूरकर, खाजगी सचिव तथा नियंत्रक अधिकारी	सार्वजनिक बांधकाम
		वैद्यकीय शिक्षण व औषधिद्रव्ये
		सार्वजनिक आरोग्य
		मंडळ/महामंडळावरील अशासकीय सदस्य नेमणूका
		मुलाखत कक्ष
		वर्षा निवासस्थान-मुख्यमंत्री कार्यालय

अ. क्र.	पर्यवेक्ष्य अधिका-यांचे नाव	विभाग / विषय
६	संबंधित विशेष कार्य अधिकारी	जनसंपर्क कक्ष
७	संबंधित उप सचिव / वि.का.अ. / खाजगी सचिव	मा.मुख्यमंत्री महोदयांच्या निर्देशानुसार होणा-या सर्व बैठका (आमदार /खासदार/विभागवार बैठकांसह) संनियंत्रण, इतिवृत्त व अनुपालन
८	संबंधित उप सचिव / वि.का.अ. / खाजगी सचिव	Make in Maharashtra /Digital India/ KRA/ आपले सरकार / मा. मुख्यमंत्री महोदयांनी आयोजित केलेल्या बैठकांचे इतिवृत्त व वॉर रुम मधील बैठकांचे अनुपालन





**कलम ४(१)(ख) (तीन) व (चार)**  
निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती, तसेच पर्यवेक्षण आणि  
उत्तरदायित्व प्रणाली व ठरविण्यात आलेली मानके

--- निरंक ---

---

**कलम ४(१) (ख) (पाच)**  
मा.मुख्यमंत्री सचिवालय यांच्या नियंत्रणात असलेले किंवा त्यांचे कार्ये पार पाडण्यासाठी त्यांच्या कर्मचा-यांकडून वापरण्यात  
येणारे नियम, विनियम, सूचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख

मा. मुख्यमंत्री यांना शासनाच्या विविध प्रशासकीय विभागांकडून सादर होणा-या नस्त्या आणि मा. मुख्यमंत्री यांना शासकीय / अशासकीय संस्था / व्यक्तींकडून प्राप्त होणारे टपाल हाताळण्याचे काम या कार्यालयातून होते. सामान्य प्रशासन विभागाच्या रचना व कार्ये उपविभागाकडून प्रकाशित महाराष्ट्र शासन कार्यनियमावली व त्यामध्ये अंतर्भूत नियमांच्या आधारे व मा. मुख्यमंत्री यांनी दिलेल्या निर्देशानुसार कामकाज हाताळण्यात येते. त्यामुळे या कार्यासनाचे असे कोणतेही स्वतंत्र नियम / अधिनियम / शासन निर्णय नाहीत.

**कलम ४(१) (ख) (सहा)**  
मा.मुख्यमंत्री सचिवालय यांच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रवर्गाचे विवरण

--- निरंक ---

---

कलम ४(१) (ख) (सात)

आपले धोरण तयार करण्यासाठी किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात, लोकांशी विचार विनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदन केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशिल

विविध मान्यवर व्यक्तींकडून प्राप्त होणारी पत्रे मा.मुख्यमंत्री महोदयांना सादर केली जातात व त्यांनी पाहिल्यानंतर विषयानुरूप संबंधित प्रशासकीय विभागाकडे कार्यवाहीसाठी पाठविली जातात.

कलम ४(१)(ख)(आठ)

मा. मुख्यमंत्री महोदय अध्यक्ष असलेले समिती/मंडळ/प्राधिकरण

वरिल माहिती मुख्यमंत्री सचिवालयातील विशेष कार्य कक्षाकडे उपलब्ध आहे.

**कलम ४(१) (ख) (नऊ)**  
**मुख्यमंत्री सचिवालयातील अधिकारी/कर्मचा-यांची यादी**

अ.क्र.	नांव	पद	रुजू दिनांक
१	श्री. भूषण गगराणी (भाप्रसे)	प्रधान सचिव	१५/०५/२०१८
२	श्री. सचिन कुर्वे (भाप्रसे)	सचिव	१९/०७/२०१९
३	श्री. प्रवीण दराडे (भाप्रसे) (अ. का.)	सचिव	०१/११/२०१४
४	श्री. कैलास बिलोणीकर	उप सचिव	१२/११/२०१४
५	श्री. प्र.चं.मयेकर	उप सचिव	०१/१२/२०१४
६	श्री. अनिष परशुरामे	उप सचिव	१८/०९/२०१७
७	श्री. संतोष घाडगे	उप सचिव	३१/०५/२०१९
८	श्री. सुदाम गवळी	अवर सचिव	२८/०४/२०१५
९	श्री. अजय वाघ	अवर सचिव	०३/१०/२०१७
१०	श्री. का.अ. आरोसकर	अवर सचिव	११/०१/२०१८
११	श्री. सिध्देश्वर मोकाशी	अवर सचिव	१४/११/२०१८
१२	श्री. अ.बा.पाटणकर	अवर सचिव	१४/११/२०१८
१३	डॉ. प्रज्ञा ध.कासार	अवर सचिव	१/६/२०१९
१४	श्री. रवी म. जाधव,	अवर सचिव	२३/०७/२०१९
१५	श्रीमती आशा पठाण	वि.का.अ नागपूर	२६/०३/२०१५
१६	श्री. कौस्तुभ धवसे	वि.का.अ.	०१/११/२०१४
१७	श्री. रविकिरण देशमुख	वि.का.अ.	११/१२/२०१४
१८	श्री. केतन वसंत पाठक	वि.का.अ. / Social Media adviser	०७/०१/२०१५
१९	श्री. श्रीकांत पंडितराव भारतीय	वि.का.अ	२९/०९/२०१५
२०	श्री. सुमित वानखेडे	वि.का.अ.	०१/११/२०१४
२१	श्रीमती प्रिया खान	वि.का.अ.	२५/११/२०१४
२२	श्रीमती निधी कामदार	वि.का.अ.	०१/११/२०१४
२३	श्री. मनोज खंडेराव मुंढे	वि.का.अ.	२३/०१/२०१७
२४	श्री. ओमप्रकाश शेटे	वि.का.अ	०५/०७/२०१६
२५	श्री. विनोद चर्तुवेदी	सल्लागार व वि.का.अ.	०५/०९/२०१८
२६	श्री. सुभाष शांताराम नागप	सहायक संचालक (निधी व लेखा)	०७/१२/२०१७
२७	श्री. दिलीप राजूरकर	खाजगी सचिव	२६/११/२०१४
२८	श्रीमती किर्ती पांडे	जनसंपर्क अधिकारी	२६/०२/२०१६
२९	श्री. दे.बा.पळसकर	स्वीय सहायक	१८/०४/२०१६
३०	श्री. सतिश वाघचौरे	स्वीय सहायक	१५/०७/२०१६
३१	श्री. विजय जायभाये	कक्ष अधिकारी	२६/०२/२०१५
३२	श्रीमती वृषाली स.चवाथे	कक्ष अधिकारी	०७/०७/२०१६
३३	श्रीमती गिता नि.यादव (जन माहिती अधिकारी)	कक्ष अधिकारी	१८/०८/२०१७
३४	श्रीमती शिल्पा नातू	कक्ष अधिकारी	०९/०२/२०१८
३५	श्री. सु.भा.कारंजकर,	वरिष्ठ स्वीय सहायक	०५/०९/२०१९

अ.क्र.	नांव	पद	रुजू दिनांक
३६	श्रीमती गिता उ.मिरपगार	लघुलेखक (उच्च)	१०/११/२०१४
३७	श्री. सु.गि.आघाव	लघुलेखक (उच्च)	०१/११/२०१४
३८	श्री. अशोक गुणाजी भोगले	लघुलेखक (उच्च)	०१/११/२०१४
३९	श्रीमती दर्शना द.खिल्लारी	लघुलेखक (उच्च)	०५/०३/२०१५
४०	श्री. उदय पु.देशपांडे	लघुलेखक (उच्च)	१०/११/२०१४
४१	श्री. भा.वि.कोकीतकर	लघुलेखक (उच्च)	११/११/२०१४
४२	श्रीमती उ.क.बावडेकर	लघुलेखक (उच्च)	१०/११/२०१४
४३	श्रीमती साधना प्र.कदम	लघुलेखक (निम्न)	११/११/२०१४
४४	श्री. बाळासाहेब निकम	लघुलेखक (निम्न)	२८/०३/२०१८
४५	श्री. संतोष तोडकर	माहिती अधिकारी	०७/०६/२०१६
४६	श्री. ज्ञानेश्वर रा.थोरात	सहा.कक्षअधिकारी	११/११/२०१४
४७	श्री. निखील कामेरकर	सहा.कक्षअधिकारी	०८/१२/२०१४
४८	श्री. विक्रम कोकरे	सहा.कक्षअधिकारी	०१/१२/२०१४
४९	श्री. प्र.अ. बोदले	सहा.कक्षअधिकारी	०१/०३/२०१६
५०	श्री. हेमंत लेदाडे	सहा.कक्षअधिकारी	०६/१०/२०१६
५१	श्री. तुकाराम शंकर ठोंबरे	सहा.कक्षअधिकारी	०१/०१/२०१८
५२	श्रीमती वैभवती अभय दाबके	सहा.कक्षअधिकारी	११/०१/२०१८
५३	श्री. मे.धा.सोरते	लघुटंकलेखक	१३/११/२०१४
५४	श्रीमती सुप्रिया राणे,	लिपीक-टंकलेखक	१२/११/२०१४
५५	श्रीमती विद्या मं. शिंगे,	लिपीक-टंकलेखक	१०/१२/२०१४
५६	श्री. बलीसिंग चव्हाण	लिपीक-टंकलेखक	१४/११/२०१४
५७	श्रीमती रुपाली अं.राऊत	लिपीक-टंकलेखक	१३/११/२०१४
५८	श्री. मा.बा.पाटील	लिपीक-टंकलेखक	१८/११/२०१४
५९	श्री. समिर सिध्दार्थ म्हस्के	लिपीक-टंकलेखक	२२/०२/२०१७
६०	श्री. रुपेश गणेश म्हात्रे	लिपीक-टंकलेखक	२२/०२/२०१७
६१	श्री. स.द.लालये	लिपीक-टंकलेखक	१४/११/२०१४
६२	श्री. गुरुनाथ राथड	लिपीक-टंकलेखक	१३/११/२०१४
६३	श्री. सं.वा.तोरस्कर	लिपीक-टंकलेखक	१४/११/२०१४
६४	श्री. संतोष मोगाविरा	लिपीक-टंकलेखक	०१/११/२०१४
६५	श्री. अरुण प्र.देशमुख	लिपीक-टंकलेखक	१३/११/२०१४
६६	श्री. प्रदिप ल. तायशेटे	लिपीक-टंकलेखक	१३/११/२०१४
६७	श्री. मंगेश गोविंद जालगांवकर	लिपीक-टंकलेखक	०८/०२/२०१७
६८	श्री. अभय भुंजे	लिपीक-टंकलेखक	१४/११/२०१४
६९	श्री. दिपक रा.खानविलकर	सहा.लेखा अधिकारी	०१/०८/२०१८
७०	श्रीमती अर्चना प्रसाद गावंड	सहा.लेखा अधिकारी	०७/०६/२०१८
७१	श्रीमती माधवी संजय झांजे	सहा.लेखा अधिकारी	१५/०६/२०१८
७२	श्री. मिलिंद प. काबाडी	सहा.लेखा अधिकारी	१४/०६/२०१८
७३	श्री. मधुकर वाय. कदम	वाहनचालक	०१/०१/२०१५
७४	श्री. नानकसिंग पूनमचंद नाईक	वाहनचालक	०१/११/२०१४
७५	श्री. पां.धों.धिंदळे	जमादार	१३/०७/२०१५
७६	श्री. शिवाजी अं. यादव	चोपदार	०५/११/२०१४
७७	श्री. शि.ब.करडी	शिपाई	११/११/२०१४
७८	श्री. पद्मसेन पावस्कर	शिपाई	११/११/२०१४
७९	श्री. अरविंद दे गवारी	शिपाई	११/११/२०१४

अ.क्र.	नांव	पद	रुजू दिनांक
८०	श्री. ज.ज्ञा.सूळ	शिपाई	१०/११/२०१४
८१	श्री. विकास मा. पाटील	शिपाई	१८/११/२०१४
८२	श्री. नरेश हि. पाटील	शिपाई	२४/११/२०१४
८३	श्री. हनुमंत ह. ठोंगिरे	शिपाई	१४/११/२०१४
८४	श्री. ज्ञा.सो. महाजन	शिपाई	०१/११/२०१४
८५	श्री. रमेश धामणकर	शिपाई	११/११/२०१४
८६	श्री. भिकाजी के.काटरे	शिपाई	१०/११/२०१४
८७	श्री. वि.शा.पवार	शिपाई	१०/११/२०१४
८८	श्री.रविंद्र ग.भोसले	शिपाई	१८/११/२०१४
८९	श्री. अविनाश चोगले	शिपाई	१८/११/२०१४
९०	श्री. कृष्णा बाळू जाधव	शिपाई	१०/११/२०१४
९१	श्री. आ.कृ.साळवी	शिपाई	०१/०९/२०१५
९२	श्री.जितेंद्र नाईक	शिपाई	१३/११/२०१४
९३	श्री. प्र.ल.जाधव	शिपाई	१८/११/२०१४
९४	श्री. प्रविण रामा दाते	शिपाई	०९/०१/२०१५
९५	श्री. अशोक अ.पांजरी	शिपाई	१८/११/२०१४
९६	श्री. गणपत संभाजी गावडे,	शिपाई	०१/०८/२०१८
९७	श्री. सुरेंद्र पंढरीनाथ मांडवीकर	शिपाई	१९/११/२०१८
९८	श्री. हरीनाथ गु.पुंड	शिपाई	०१/११/२०१४
९९	श्री. सतीश भा.काणेकर	शिपाई	०१/११/२०१४
१००	श्रीमती गुरुशरण कौर धिल्लान	शिपाई	०१/११/२०१४
१०१	श्री विजय जयवत रेडेकर	शिपाई	०१/०९/२०१७

**कलम ४(१) (ख) (दहा)**  
**मुख्यमंत्री सचिवालयातील अधिकारी/कर्मचा-यांची यादी व मासिक वेतन**

मासिक वेतनाबाबतची माहिती सामान्य प्रशासन विभाग (कार्या-२१-रोख) यांच्याकडे उपलब्ध आहे.

---

**कलम ४(१) (ख) (अकरा)**  
**सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक  
अभिकरणाला नेमून दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरित केलेल्या  
रकमांचा अहवाल;**

वरील माहिती निरंक आहे.

---

**कलम ४(१) (ख) (बारा)**  
**अर्थसहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रीत तसेच वाटप  
केलेल्या रकमा आणि कार्यक्रमांच्या लाभाधिका-यांचा तपशील;**

वरील माहिती मुख्यमंत्री सहाय्यता निधी कक्षाकडे उपलब्ध आहे.

---

कलम ४(१) (ख) (तेरा )

ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली  
आहेत अशा व्यक्तींचा तपशील ;

वरील माहिती निरंक आहे.

---

**कलम ४(१) (ख) (चौदा )**  
**माहिती इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात प्रकाशित करणे**

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	६
१	टपाल/अर्ज/निवेदने	विविध विभागांकडून, जनतेकडून प्राप्त <u>टपाल</u>	ई-ऑफीस संगणकीय प्रणाली	मा.मुख्यमंत्री सचिवालयात प्राप्त झालेल्या जनतेच्या निवेदनांची ई-ऑफीस या संगणकीय प्रणालीत नोंद झाल्यानंतर निवेदनकाराने मोबाईल क्रमांक दिला असल्यास त्यांना नंबरवर Auto generated SMS जातो. तसेच टपाल संदर्भात प्रत्यक्ष अथवा दूरध्वनीवर माहिती विचारल्यास ती देण्याची सुविधा उपलब्ध आहे.	कक्ष अधिकारी <u>टपाल कक्ष</u>
२	धारिका नोंद	विविध विभागांकडून प्राप्त <u>धारिका</u>	संगणकीय प्रणाली	धारिका स्विकारून कर्मचा-यांकडून धारिका स्विकारल्याची पोच देण्यात येते. तसेच संगणक प्रणालीत नोंद घेऊन विषयानुरूप नस्ती संबंधित सह/उप सचिवांकडे पाठविण्यात येते.	कक्ष अधिकारी <u>प्रशासकीय कक्ष</u>



**कलम ४(१) (ख) (पंधरा )**

माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजाच्या वेळांचा तपशील;

क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
१	टपाल स्विकारणे	सकाळी १० ते सायंकाळी ५.३०	---	टपाल कक्ष, तळमजला, मंत्रालय, मुख्य इमारत, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - ४०० ०३२	कक्ष अधिकारी (टपाल कक्ष)
२	टपाल निर्गमित करणे				
३	धारिका स्विकारणे	सकाळी १० ते		प्रशासकीय कक्ष, ६ वा मजला, मंत्रालय, मुख्य इमारत, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - ४०० ०३२	कक्ष अधिकारी (प्रशासकीय कक्ष)
४	धारिका निर्गमित करणे	सायंकाळी ४.३०			



... १६ ...

कलम ४(१) ख (सोळा)

जन माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी यांची यादी जन माहिती अधिकारी, सहा.जन माहिती अधिकारी व अपिलीय प्राधिकारी यांची यादी

कलम ४(१) (ख) (सोळा)

अ.क्र.	कार्यकक्षा/विभाग	जन माहिती अधिकारी (कलम ५ (१) अनुसार)	सहायक जन माहिती अधिकारी ( कलम ५ (२) अनुसार)	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी (कलम १९ अनुसार)	पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
१	२	३	४	५	६
१	गृह/वित्त व नियोजन/ कृषी व पदूम / पाणी पुरवठा व स्वच्छता / उद्योग ऊर्जा (मेडासह) कामगार / खनिकर्म / ग्रामविकास / विधीमंडळ कामकाज / मुख्यमंत्री सचिवालय (आस्थापना)	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ ई-मेल <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेरकर, सहायक कक्ष अधिकारी ई-मेल <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्री. कैलास बिलोणीकर उप सचिव, मुख्यमंत्री सचिवालय,	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२७१७१ ई-मेल <a href="mailto:kailas.bilonikar@nic.in">kailas.bilonikar@nic.in</a>
२	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य /परिवहन व बंदरे/अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण / जलसंपदा/ अल्पसंख्यांक विकास/ मराठी भाषा/ महसूल/ गृह निर्माण / मदत व पुनर्वसन / सामान्य प्रशासन (मंत्रालय आस्थापना)/ राज्य उत्पादन शुल्क / मुख्यमंत्री सहायता निधी / केंद्र सरकारशी पत्र व्यवहार	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ ई-मेल <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेरकर, सहायक कक्ष अधिकारी ई-मेल <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्री. प्रशांत मयेकर उप सचिव	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२८५६१२९ ई-मेल <a href="mailto:prashant.mayekar@nic.in">prashant.mayekar@nic.in</a>
३	नगर विकास-१ व २/शालेय शिक्षण व क्रीडा/ महिला व बाल कल्याण /उच्च व तंत्र शिक्षण/पर्यावरण/ /सा.प्र.वि.(भाप्रसे संबंधीत बाबी)/ सामान्य प्रशासन विभाग (भाप्रसे व मंत्रालय आस्थापना वगळून इतर बाबी)/ राजशिष्टाचार व मंत्री आस्थापना/ विधि व न्याय	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ ई-मेल <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेरकर, सहायक कक्ष अधिकारी ई-मेल <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्री. अनिष परशुरामे, उप सचिव	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी-०२२-२२७९३७१० ई-मेल <a href="mailto:anish.parshurame@nic.in">anish.parshurame@nic.in</a>

अ.क्र.	कार्यकक्षा/विभाग	जन माहिती अधिकारी (कलम ५ (१) अनुसार)	सहायक जन माहिती अधिकारी (कलम ५ (२) अनुसार)	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी (कलम १९ अनुसार)	पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
१	२	३	४	५	६
४	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग / मृद व जलसंधारण / कौशल्य विकास / वने / सामाजिक न्याय विभाग व विशेष सहाय्य / आदिवासी विकास / विमुक्त जाती, भटक्या जमाती, इमाव व विशेष मागास प्रवर्ग कल्याण / माहिती व तंत्रज्ञान / विशेष कार्य कक्ष / मंत्री मंडळ बैठका माहितीचा अधिकार तसेच माहितीचा अधिकार संबंधीत कामकाज (ऑनलाईन माहितीचा अधिकार सह) / सर्व साधारण टपाल (टपाल कक्ष)	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ ई-मेल <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेरकर, सहायक कक्ष अधिकारी ई-मेल <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्री. संतोष घाडगे, उप सचिव	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी-०२२-२२७९३७१० ई-मेल <a href="mailto:santosh.ghadge@nic.in">santosh.ghadge@nic.in</a>
५	सार्वजनिक बांधकाम / वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये / सार्वजनिक आरोग्य / मडळ, महामंडळावरील अशासकीय सदस्य नेमणूका / मुलाखत कक्ष / वर्षा निवासस्थान (नियंत्रक अधिकारी)	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ ई-मेल <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेरकर, सहायक कक्ष अधिकारी ई-मेल <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्री. दिलीप राजूरकर, खाजगी सचिव तथा नियंत्रक अधिकारी,	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२५१५१ ई-मेल <a href="mailto:dilip.rajurkar@nic.in">dilip.rajurkar@nic.in</a>

अ.क्र.	कार्यकक्षा/विभाग	जन माहिती अधिकारी (कलम ५ (१) अनुसार)	सहायक जन माहिती अधिकारी ( कलम ५ (२) अनुसार)	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी (कलम १९ अनुसार)	पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
१	२	३	४	५	६
६	जनसंपर्क कक्षाशी संबंधित बाबी	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">ई-मेल gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेरकर, सहायक कक्ष अधिकारी <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">ई-मेल nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्री. हेमराज बागुल, जनसंपर्क अधिकारी	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२४९०१ <a href="mailto:hemraj.bagul@nic.in">ई-मेल hemraj.bagul@nic.in</a>
७	मुख्यमंत्री सहायता निधी कक्ष	श्रीमती शिल्पा नातू, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२२६५२ <a href="mailto:shilpa.natu@nic.in">ई-मेल shilpa.natu@nic.in</a>	श्रीमती वैभवती दाबके, सहायक कक्ष अधिकारी <a href="mailto:vaibhavi.dabke@nic.in">ई-मेल vaibhavi.dabke@nic.in</a>	श्री. सुभाष शां. नागप, सहा. संचालक (निधी व लेखा)	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२५५४० <a href="mailto:subhash.nagap@nic.in">ई-मेल subhash.nagap@nic.in</a>
	मुख्यमंत्री वैद्यकीय सहायता कक्ष	श्री. शिरीष पालव, लेखाधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२५५४० <a href="mailto:shirish.palav@nic.in">ई-मेल shirish.palav@nic.in</a>	श्रीमती अर्चना गावंड, सहाय्यक लेखाधिकारी <a href="mailto:archana.gawand@nic.in">ई-मेल archana.gawand@nic.in</a>		

अ.क्र.	कार्यकक्षा/विभाग	जन माहिती अधिकारी (कलम ५ (१) अनुसार)	सहायक जन माहिती अधिकारी ( कलम ५ (२) अनुसार)	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी (कलम १९ अनुसार)	पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
१	२	३	४	५	६
८	मुलाखत कक्ष	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ ई-मेल <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेकर, सहायक कक्ष अधिकारी ई-मेल <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्री. दिलीप राजुरकर मा.मुख्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२५१५१ ई-मेल <a href="mailto:dilip.rajurkar@nic.in">dilip.rajurkar@nic.in</a>
९	@CMOMaharashtra या अधिकृत Twitter handle वर प्राप्त होणा-या सर्व अर्जावर कार्यवाही करणे	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ ई-मेल <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेकर, सहायक कक्ष अधिकारी ई-मेल <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्रीमती निधी कामदार/ श्री. केतन पाठक, विशेष कार्य अधिकारी	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२५१५१ ई-मेल <a href="mailto:nidhi.kamdar@nic.in">nidhi.kamdar@nic.in</a> <a href="mailto:ketan.pathak@gov.in">ketan.pathak@gov.in</a>

अ.क्र.	कार्यकक्षा/विभाग	जन माहिती अधिकारी (कलम ५ (१) अनुसार)	सहायक जन माहिती अधिकारी ( कलम ५ (२) अनुसार)	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी (कलम १९ अनुसार)	पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
१	२	३	४	५	६
१०	मा.मुख्यमंत्री महोदयांच्या निर्देशानुसार होणा-या सर्व विभागवार बैठका यांचे इतिवृत्त व अनुपालन (आमदार / खासदार / विभागवार बैठकासह)	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">ई-मेल gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेरकर, सहायक कक्ष अधिकारी <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">ई-मेल nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्री. अजय वाघ अवर सचिव	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२५१५१ <a href="mailto:ajay.wagh@nic.in">ई-मेल ajay.wagh@nic.in</a>
११	मा. मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव / सचिव यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित केलेल्या बैठका	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">ई-मेल gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेरकर, सहायक कक्ष अधिकारी <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">ई-मेल nikhil.kamerkar@nic.in</a>	डॉ. प्रज्ञा कासार अवर सचिव	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२५१५१ <a href="mailto:pradnya.kasar@nic.in">ई-मेल pradnya.kasar@nic.in</a>
११	Make in Maharashtra/ Digital India/ KRA / CMTO /आपले सरकार / मा. मुख्यमंत्री महोदय यांनी आयोजित केलेल्या वॉररुम मधील बैठकांचे अनुपालन	श्रीमती गिता यादव, कक्ष अधिकारी मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२४९४२२३ <a href="mailto:gita.yadav@nic.in">ई-मेल gita.yadav@nic.in</a>	श्री. निखिल कामेरकर, सहायक कक्ष अधिकारी <a href="mailto:nikhil.kamerkar@nic.in">ई-मेल nikhil.kamerkar@nic.in</a>	श्री. सुदाम गवळी अवर सचिव	मुख्यमंत्री सचिवालय, ६ वा मजला, मंत्रालय, (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२ दूरध्वनी- ०२२-२२०२५१५१ <a href="mailto:sudam.gawali@nic.in">ई-मेल sudam.gawali@nic.in</a>





**कलम ४(१) (ख) (सतरा)**  
**विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती**

माहिती निरंक आहे.

---