



महाराष्ट्र शासन

महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान

ग्रामविकास विभाग, महाराष्ट्र शासन



राज्य मिशन व्यवस्थापन कक्षात विविध पदे भरण्यासाठी जाहिरात

एमएसआरएलएम/एचआरडी/प्र.क.१३/दिनांक ०८/१०/२०१३

ग्रामीण भागातील दारिद्र्य निर्मूलन करण्यासाठी केंद्र शासनाने ग्रामीण विकास मंत्रालयाच्या माध्यमातून व जागतिक बँकेच्या अर्थ सहाय्याने 'राष्ट्रीय ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान' ची सुरुवात केलेली आहे. या अभियानाच्या माध्यमातून 'गरिबांचे आर्थिक व सामाजिक समावेशन करणे तसेच गरिबांनी, गरिबांसाठी व गरिबांचा स्वयंचलित आणि शाश्वत संस्था उभ्या करणे' हे या अभियानाचा मुख्य उद्देश आहेत. या उद्देशपूर्तीसाठी महाराष्ट्र शासनाने ग्रामविकास विभागांतर्गत संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये 'महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान' ची स्थापना केलेली आहे. अभियानाच्या प्रभावी अंमलबजावणीसाठी राज्य मिशन व्यवस्थापन कक्ष कार्यालय क्रमांक १०१ व १०२, मोनार्च प्लाझा, प्लॉट नंबर ५६, सेक्टर - ११, बेलापूर, नवी मुंबई - ४०० ६१४ येथील खालील पदे कंत्राटी पध्दतीने करार तत्वावर भरावयाची आहेत.

अ.क्र.	पदाचे नाव	पद संख्या	अर्हता	मानधन
१.	लघुलेखक तथा स्वीय सहाय्यक (Steno/Personal Assistant)	०२	कोणत्याही शाखेतील पदवी उत्तीर्ण, मराठी व इंग्रजी शॉर्टहॅन्ड १२० WPM परिक्षा उत्तीर्ण, मराठी टायपिंग ३० WPM, इंग्रजी टायपिंग ४० WPM परिक्षा उत्तीर्ण MSCIT किंवा समक्ष कोर्स उत्तीर्ण तसेच किमान २ वर्ष शासकीय कार्यालय/संस्था/कंपनी मधील कामाचा अनुभव.	प्रतिमहा रु. २५,०००/-
२.	सहाय्यक - ज्ञान व्यवस्थापन (Assistant Knowledge Management)	०१	कोणत्याही शाखेतील पदवी उत्तीर्ण, पत्रकारिता संबंधित पदवी उत्तीर्ण असल्यास प्राधान्य, मराठी टायपिंग ३० WPM, इंग्रजी टायपिंग ४० WPM परिक्षा उत्तीर्ण MSCIT किंवा समक्ष कोर्स उत्तीर्ण तसेच किमान २ वर्ष शासकीय कार्यालय/संस्था/कंपनी मधील संशोधन, Documentation च्या कामाचा अनुभव.	
३.	सहाय्यक - संपादनक (Assistant-Procurement)	०१	कोणत्याही शाखेतील पदवी उत्तीर्ण, वाणिज्य शाखेतील उमेदवारास प्राधान्य, मराठी टायपिंग ३० WPM, इंग्रजी टायपिंग ४० WPM परिक्षा उत्तीर्ण, MSCIT किंवा समक्ष कोर्स उत्तीर्ण तसेच किमान २ वर्ष शासकीय कार्यालय/संस्था/कंपनी मधील संपादनक (Procurement) च्या कामाचा अनुभव. जागतिक बँकेच्या संपादनक (Procurement) कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य राहील.	दरमहा रु. १०,०००/- मानधन
४.	सहाय्यक/लिपीक - टंकलेखक (Assistant/ Clerk cum Typist)	०६	कोणत्याही शाखेतील पदवी उत्तीर्ण, मराठी टायपिंग ३० WPM, इंग्रजी टायपिंग ४० WPM परिक्षा उत्तीर्ण, MSCIT किंवा समक्ष कोर्स उत्तीर्ण तसेच किमान २ वर्ष शासकीय कार्यालय/संस्था/कंपनी मधील कामाचा अनुभव.	

सहाय्यक/लिपीक-टंकलेखकाची पदे भरण्यासाठी आरक्षण तक्ता

प्रवर्ग	खुला	अ.जा.	अ.जमा	वि.जा. (अ)	भ.जा (ब)	भ.जा (क)	भ.जा (ड)	वि.मा.प्र	इ.मा.प्र	एकूण
एकूण पदे	२	०	१	१	१	१	०	०	०	६
महिला	१									१
विकलांग व्यक्ती					१					१

लघुलेखक तथा स्वीय सहाय्यकांची पदे भरण्यासाठी आरक्षण तक्ता

एकूण पदे	१	१	०	०	०	०	०	०	०	२
----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

वरील पदांच्या कामाचे स्वरूप व ऑनलाईन अर्ज www.jobs.msrlm.org या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात आला आहे. तरी वरीलप्रमाणे अर्हता धारण करणाऱ्या इच्छुक उमेदवारांनी www.jobs.msrlm.org वरील संकेतस्थळावरील job openings या सदरास भेट देऊन दिनांक २२ ऑक्टोबर २०१३ रोजी पर्यंत ऑनलाईन अर्ज सादर करावा. अनुक्रमांक २ व ३ मध्ये उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास अनुक्रमांक ४ मधून भरण्यात येतील. पदसंख्येत बदल, पात्रतेच्या निकषात बदल करण्याचे तसेच कोणतीही सूचना न देता प्रक्रिया रद्द करण्याचे सर्व अधिकार मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्याकडे राखीव ठेवण्यात आले आहेत. निवड प्रक्रियेचे वेळापत्रक खालील प्रमाणे असेल.

अ. क्र.	तपशील	दिनांक
१.	ऑनलाईन अर्ज सादर करण्याची अंतिम तारीख	२२ ऑक्टोबर २०१३
२.	प्राप्त अर्जांची छाननी व निवड प्रक्रियेसाठी पात्र उमेदवारांची यादी संकेतस्थळावर प्रसिध्द	२५ ऑक्टोबर २०१३
३.	उमेदवारांची निवड प्रक्रिया (निवड प्रक्रिया वरील कार्यालयाच्या पत्त्यावर सकाळी ११.०० वा. पासून सुरु होईल)	३१ ऑक्टोबर २०१३

स्वा/-

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान